

## ELŐTERJESZTÉS

### a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2012. március 26-i ülésére Javaslat a közbeszerzési szabályzat módosítására

#### Tisztelt Társulási Tanács!

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény helyett 2012. január 1. napjától a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény lépet hatályba. Az új jogszabálynak való megfelelés okán szükséges a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közbeszerzési szabályzatának módosítása. A javasolt módosításokat a változások követésével jelöltük. A jogszabályi változásoknak megfelelő módosításokat a TriCsók Zrt. a KEOP 7.1.1.1. pályázat előkészítésére megkötött közbeszerzési tanácsadói szerződése keretében készítette elő.

Tisztelettel kérem a Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztés mellékletében javasolt módosítást megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szombathely, 2012. március 22.

**Tisztelettel:**

**Marton Zsolt**  
**Társulási Tanács Elnöke**

#### **Határozati javaslat:**

A Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulási Tanács az előterjesztés szerinti, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt közbeszerzési szabályzatát elfogadja.

Határidő: 2012. 03. 26.

Felelős: Marton Zsolt, Társulási Tanács Elnök  
Vízi Kármén, PIU vezető

**NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS  
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
– MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT –  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

**ELFOGADTA A NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS  
TÁRSULÁSI TANÁCSA**

# NYUGAT-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

A közbeszerzésekről szóló ~~2003~~2011. évi ~~CXXIXCVIII.~~ törvény (továbbiakban: Kbt.) ~~622.~~§ (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanács (továbbiakban: TT) Elnöke – a jelen szabályzatot jóváhagyó Társulási Tanács ~~6/2009. (VIII.11.) ...~~TT sz. határozata alapján – a Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) által indított közbeszerzési eljárások vonatkozásában az alábbiakat rendeli el:

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. A Szabályzat célja

A Szabályzat célja a Társulás költségvetési kiadásainak ésszerűsítése, a közpénzek – különösen az Európai Unió és hazai költségvetési támogatások – felhasználása átláthatóságának biztosítása és széleskörű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, valamint a Társulás közbeszerzései során az ajánlattevők esélyegyenlőségének, a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló ~~2003~~2011. évi ~~CXXIXCVIII.~~ törvény (továbbiakban Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások szabályozása.

### 2. A Szabályzat hatálya

E szabályzat hatálya alá tartoznak a Társulás, mint ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó beszerzései.

#### 2.1. A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések

A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések: árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelése, szolgáltatási koncesszió, valamint tervpályázat (továbbiakban együttesen *közbeszerzések*).

#### 2.2. A közbeszerzés becsült értéke, egybeszámítási szabályok

~~A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért vagy kínált – általános forgalmi adó nélkül számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni. A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni az opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén az opcionális rész értékét, valamint a Társulás által a részvételre jelentkezők, vagy az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot) is, amennyiben a Társulás teljesít ilyen jellegű kifizetést a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére. A közbeszerzés értékén a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, illetve kínált – általános forgalmi adó nélkül számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni. A teljes ellenszolgáltatásba bele kell érteni a vételi jog átengedésének értékét valamint az ajánlatkérő által a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére fizetendő díjat és kifizetést (jutalékot) is, amennyiben az ajánlatkérő teljesít ilyen jellegű kifizetést a részvételre jelentkezők, az ajánlattevők részére.~~

A közbeszerzés megkezdése:

- a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény feladásának időpontja;

- a közvetlen részvételi felhívás (38. § (1) bekezdés) megküldésének időpontja;

- a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében az ajánlattételi felhívás - a 99. § (2) bekezdése szerinti esetben a tárgyalási meghívó - megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontja ~~a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetében pedig az ajánlattételi felhívás megküldésének, illetőleg a 125. § (2) bekezdésének c) pontja (135. §) szerinti eljárásban a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni. Ez az időpont az irányadó a 5.4. bekezdése a) pontjának alkalmazása tekintetében is.~~

A Társulásnak egybe kell számítania azon hasonló áruk beszerzésére, vagy szolgáltatások megrendelésére irányuló szerződések értékét, amelyekkel kapcsolatban a beszerzési igény egy időben merül fel, valamint az ugyanazon építési beruházás megvalósítására irányuló szerződések értékét. ~~A becsült érték kiszámítása során mindazon árubeszerzések vagy építési beruházások, vagy szolgáltatások értékét egybe kell számítani, amelyek~~

~~a) beszerzésére egy költségvetési évben kerül sor és~~

~~b) amelyek beszerzési tárgya és rendeltetése azonos, vagy felhasználásuk egymással közvetlenül összefügg.~~

~~Az egy építménnyel kapcsolatos építési beruházás becsült értékét nem kell más építménnyel kapcsolatos építési beruházás becsült értékével egybeszámítani, kivéve az általános javítási munkálatokra vonatkozó építési beruházásokat, melyek becsült értékét egymással akkor is egybe kell számítani, ha több építménnyel kapcsolatosak.~~

~~A főszabálytól eltérően mindig a Kbt. Harmadik Része szerinti eljárás alkalmazható olyan szerződés megkötésére, amelynek becsült értéke – az egybeszámításra vonatkozó főszabály alkalmazása nélkül - szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetében 21 824 000 forintnál, az építési beruházások esetében pedig 272 800 000 forintnál kevesebb, feltéve, hogy ezen egybe nem számított rész értéke nem haladja meg annak az értéknek a húsz százalékát, amit az egybeszámításra vonatkozó főszabály alkalmazása esetén állapított volna meg a Társulás a beszerzés becsült értékeként.~~ ~~A becsült érték kiszámítása során más közbeszerzés becsült értékével nem kell egybeszámítani az olyan közbeszerzést, amelynek általános forgalmi adó nélkül számított becsült értéke szolgáltatás és árubeszerzés esetében 21 031 200 forintnál, az építési beruházások esetében pedig 262 890 000 forintnál kevesebb, feltéve, hogy ezen egybe nem számított közbeszerzés értéke nem haladja meg annak az értéknek a húsz százalékát, amit az egybeszámítás szabályainak alkalmazása esetén állapított volna meg az ajánlatkérő ezen közbeszerzés és a vele a egybeszámítandó közbeszerzések együttes becsült értékeként.~~

~~Amennyiben a beszerzés becsült értéke az egybeszámításra vonatkozó főszabály szerint az uniós értékhatárt elné, az előbb hivatkozott kivétel alapján nem alkalmazhatóak azok a rendelkezések, amelyeket a Kbt. Harmadik Része a törvény alkalmazása alól kivételként határoz meg.~~

~~Amennyiben a Társulás egy közbeszerzési eljárásán belül teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, minden rész értékét egybe kell számítani a közbeszerzés becsült értékének meghatározásakor.~~

### 3. A közbeszerzés szervezeti és személyi feltételei

3.1 A Társulás a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzéseivel kapcsolatos feladatok ellátására a

szakszerűség és a beszerzések koordinációjának biztosítása végett a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező személyt köteles bevonni, valamint hivatalos közbeszerzési tanácsadót vehet igénybe.

A közbeszerzésekben jártas szakértő a közbeszerzési eljárás során szorosan együttműködik a TT-vel, a Projekt Irányító Szervezettel (*továbbiakban: PIU*).

Ezáltal biztosítottak a Kbt. 8–22. § (3) -ában bekezdésében foglalt feltételek, mely szerint a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában a z-ajánlatkérő Társulás nevében eljáró, ill. az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel kell rendelkezniük.

A Társulás közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a 63. § (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására. A bírálóbizottság mindemellett ellátja a vonatkozó közbeszerzési jogszabályokból és a jelen közbeszerzési szabályzatból fakadó egyéb feladatait.

A Társulás köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

#### Összeférhetetlen:

- a) és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában a Társulás nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.
- b) és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Társulás által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. A Társulás köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha ezen szabályok alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

A b) pont alkalmazásában nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől a Társulás

- az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy  
- a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott feltéve, hogy az előző két pont alkalmazása kapcsán a Társulás nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

A Társulás nevében eljáró és a Társulás által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a fent meghatározottak szerinti összeférhetlenség.

~~3.2 A felhívás és a dokumentáció elkészítése során vagy az eljárás más szakaszában a Társulás nevében nem járhat el, illetőleg az eljárással kapcsolatos tevékenység végzésébe a Társulás által nem vonható be, az eljárás irataiba az eredményhirdetésig nem tekinthet be a közbeszerzés~~

~~tárgyával kapcsolatos gazdasági tevékenységet végző gazdálkodó szervezet (a továbbiakban: érdekelt gazdálkodó szervezet), illetőleg az olyan személy vagy szervezet, aki, illetőleg amely~~

- ~~a) az érdekelt gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll;~~
- ~~b) az érdekelt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja;~~
- ~~c) az érdekelt gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik;~~
- ~~d) az a)–c) pont szerinti személy hozzátartozója.~~

~~Nem kell alkalmazni a fentieket, ha a Társulás nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt érdekelt gazdálkodó szervezet, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személlyel vagy szervezettel az a)–d) pont szerinti viszonyban álló érdekelt gazdálkodó szervezet írásban nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként vagy erőforrást nyújtó szervezetként.~~

~~A Társulás nevében eljáró, illetőleg az eljárással kapcsolatos tevékenység végzésébe az ajánlatkérő által bevonni kívánt személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 10. § szerinti összeférhetetlenség. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos nyilatkozathoz a Kbt. 10. § (2) vagy (4) bekezdés szerinti esetben csatolni kell az érintett érdekelt gazdálkodó szervezet nyilatkozatát arról, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy erőforrást nyújtó szervezetként **(távolmaradási nyilatkozat)**~~

Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen a kivitelezésre, vagy kivitelezésére és tervezésére együtt, illetve egy (elvi) engedélyezési tervet követően ugyanazon építmény tekintetében további tervek készítésére vonatkozó közbeszerzési eljárásban annak a tervezőnek a részvétele, aki ezen közbeszerzési eljárás dokumentációját megalapozó tervet készítette, ha egyéb módon nem vesz részt a közbeszerzési eljárás előkészítésében.

## II. A KÖZBESZERZÉS FOLYAMATA

### 1. A közbeszerzések tervezése, dokumentálása

#### 1.1. Éves összesített közbeszerzési terv

1.1.1. A Kbt. 533. §-a alapján a z-ajánlatkérők Társulás a költségvetési év elején, legkésőbb **minden év április–15március 31**-ig éves összesített közbeszerzési tervet (*továbbiakban: közbeszerzési tervet*) köteles~~ek~~ készíteni, melynek tartalmaznia kell az adott évben tervezett közbeszerzésekről legalább az alábbi adatokat:

- a.) az eljárás típusa (közösségi értékhatárt elérő értékű, nemzeti értékhatárt elérő értékű)
- b.) a beszerzés konkrét tárgya
- c.) mire irányul a közbeszerzési eljárás (árubeszerzés, szolgáltatás, építési beruházás, koncesszió), a tárgy pontos megnevezésével
- d.) a beszerzés becsült nettó értéke
- e.) a közbeszerzés indításának tervezett időpontja negyedéves bontásban.

1.1.2. A közbeszerzési terv előkészítése a PIU kötelessége.

1.1.3. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A Társulás, mint ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb

változás lép-merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is (Kbt. 533.§ (43) bek.).

1.1.4. A PIU a közbeszerzési terv elkészítéséhez szükséges, az 1.1.1. pontban foglalt adatokat összesíti, legkésőbb tárgyév március 25-ig egységesíti a közbeszerzési tervet és előkészíti döntésre a TT felé, legkésőbb tárgyév február 28-ig megküldi a TT Elnöke részére. Az összes, év közbeni módosításra vonatkozó adatot is köteles összesíteni ek megküldeni az Elnök részére a módosítási igény felmerülését követő 5 munkanapon belül és a soron következő TT ülést erről tájékoztatni. – A PIU legkésőbb tárgyév március 15-ig egységesíti a beérkezett adatokat és előkészíti döntésre a TT felé.

1.1.5. A közbeszerzési terv elkészítéséért és a TT Elnöke, részére a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos, azokat meghatározó adatok 1.1.4. szerinti határidőre való leadásáért a PIU Vezetője felelős.

~~1.1.6. A közbeszerzési tervet a PIU készítetteti el közbeszerzésben jártas szakértővel.~~

1.1.7. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását a z-ajánlatkérőnek Társulásnak a honlapján, ~~ha nem rendelkezik honlappal a Közbeszerzések Tanácsai Hatóság honlapján~~ a közbeszerzési terv módosítása esetén a módosítás elkészítésétől számított öt munkanapon belül közzé kell tennie. A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

1.1.8. A Társulás köteles a Közbeszerzések Közbeszerzési Tanácsa Hatóság vagy az illetékes ellenőrző szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

## 1.2. Előzetes összesített tájékoztató

1.2.1. A Kbt. 4232. §-a szerint az-ajánlatkérő Társulás – a költségvetési év kezdetét követően – előzetes összesített tájékoztatót készíthet az adott évre, illetőleg-vagy az elkövetkező legfeljebb 12 hónapra tervezett alábbi értékű közbeszerzéseikről:

a.) az összes (a kivételi körbe nem tartozó és az közösségi-uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) árubeszerzéséről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az 30.-§ szerinti uniós értékhatárt; ;

b.) a Kbt. 3. melléklete szerinti összes (a kivételi körbe nem tartozó és az közösségi-uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű) szolgáltatás megrendeléséről, ha annak becsült összértéke eléri vagy meghaladja az 30.-§ szerinti uniós értékhatárt.

1.2.2. A z-ajánlatkérő Társulás előzetes összesített tájékoztatót készíthet a tervezett építési beruházás lényeges jellemzőiről, feltételeiről, ha az építési beruházás becsült értéke eléri vagy meghaladja az építési beruházásra irányadó uniós értékhatárt. A tájékoztatót a tervezett építési beruházás megvalósítására vonatkozó döntést követően kell elkészíteni.

1.2.3 Az előzetes összesített tájékoztatót a közbeszerzés különböző tárgyairól együttesen és külön-külön is el lehet készíteni a tervezett építési beruházás lényeges jellemzőiről, feltételeiről készített előzetes összesített tájékoztató kivételével, amely tájékoztatót külön kell elkészíteni.

1.2.4. A Tanács-Társulás az előzetes összesített tájékoztatót külön jogszabályban meghatározott minta szerinti hirdetmény útján teheti közzé. Az előzetes összesített tájékoztatónak a Társulás honlapján történő közzététele esetén a Társulás köteles a hirdetmény a felhasználói oldalon megnevezésű hirdetményt – a Közbeszerzési Hatóságon keresztül – megküldeni az Európai Unió

Kiadóhivatalának. A hirdetés előzetes összesített tájékoztató honlapon történő közzétételére a ezen hirdetésnek az Európai Közösségek Hivatalos Kiadványai Hivatala Unió Kiadóhivatala részére elektronikus úton történő feladását követően kerülhet sor.

1.2.5. A hirdetésnek a Társulás honlapján történő közzététele esetében a hirdetés közzétételéhez fűződő joghatások szempontjából a hirdetésnek a honlapon történő közzétételének az időpontja az irányadó.

### 1.3. Éves statisztikai összegzés

1.3.1. Az év során lefolytatott közbeszerzésekről a PIU **minden év április 30-ig köteles az éves statisztikai összegzést a döntéshozó részére elkészíteni.** ~~A minták letölthető és kitölthető formában megtalálhatóak a Közbeszerzések Tanácsa honlapján (www.kozbeszerzes.hu) a Jogszabályi környezet /Hirdetményminták menüpontban.~~ Az éves statisztikai összegezés mintáját a közbeszerzési és tervpályázati hirdetések feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetések mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelet 11. melléklete tartalmazza.

1.3.2. Az éves statisztikai összegzést külön jogszabályban meghatározott minta szerint a PIU köteles megküldeni a Közbeszerzések Tanácsának Hatóságnak legkésőbb a **tárgyévét követő év május 31.** napjáig ~~az összegezes@kozbeszerzesek-tanaesa.hu e-mail címre.~~

1.3.3. A Társulás köteles az éves statisztikai összegezést saját honlapján közzétenni.

### 1.4. A szerződések módosítása, teljesítése

1.4.1. A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítási igénye, szükségessége esetén a szerződés teljesítését ellenőrző PIU köteles soron kívül értesíteni a TT Elnökét. Az Elnök, mint döntéshozó fogadhatja el a PIU által előkészített módosítást. A PIU köteles legkésőbb **a módosítást követő 15 munkanapon** írásban a TT-t tájékoztatni a módosításról, a módosított szerződés, alapszerződés módosítással érintett részének és a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetés kitöltéséhez szükséges adatok megadásával. A módosítás megtörténtéről a PIU TT a módosítást követő 5-15 munkanapon belül köteles a módosításról a szerződés módosításáról szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetményt megjelentetni a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetés szerint megküldeni a Közbeszerzési Hatóságnak a vonatkozó jogszabályban meghatározott elektronikus úton és módon.

1.4.2. Amennyiben a szerződésmódosítás a szerződés olyan elemét érinti, amely a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésének alapjául szolgált, a Társulás köteles az eljárásban részt vett minden ajánlattevőt a módosításról és annak részletes indokairól értesíteni.

1.4.3. Támogatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítása esetén a Társulás köteles a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásainak fegyelembe vételével eljárni.

~~1.4.2. A közbeszerzési eljárás eredményeként egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetén a szerződés teljesítését ellenőrző PIU köteles legkésőbb **a szerződés megkötésétől számított évfordulót követő munkanapon** írásban az TT-t tájékoztatni a szerződés részteljesítéséről a a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetés kitöltéséhez szükséges adatok megadásával. A részteljesítésről a TT a részteljesítést követő 5 munkanapon belül köteles a~~



~~hirdetményt megjelentetni a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetmény szerint.~~

~~1.4.3. A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése esetén a szerződés teljesítését ellenőrző a PIU köteles legkésőbb a teljesítést követő munkanapon írásban az TT-t tájékoztatni a szerződés szerinti teljesítésről a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetménynek kitöltéséhez szükséges adatok megadásával. A TT a teljesítést követő 5 munkanapon belül köteles a teljesítésről hirdetményt megjelentetni a vonatkozó jogszabályban meghatározott hirdetmény szerint.~~

1.4.4. A Társulás köteles az szerződés teljesítésére vonatkozó alábbi adatokat saját honlapján közzétenni:

- hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre,
- a szerződő felek megnevezését,
- azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
- a szerződés teljesítésének a Társulás által elismert időpontját, továbbá
- az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és
- a kifizetett ellenszolgáltatás értékét.

1.4.4-5. A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetőleg közösen ajánlatot tevőknek, vagy – ha a Társulás gazdálkodó szervezet létrehozásának kötelezettségét előírta vagy azt lehetővé tette – a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) kizárólagos részesedésével létrehozott gazdálkodó szervezetnek (a továbbiakban: projektársaság) kell teljesítenie.

Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítésében – az 1.4.6 pontban foglalt kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt, csak az ajánlatban megjelölt – a beszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt – alvállalkozó működhet közre, továbbá köteles közreműködni a 69. § (8) bekezdése szerinti esetben a megnevezett alvállalkozó. Ezen alvállalkozók sem vehetnek igénybe saját teljesítésük tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót vagy teljesítési segédet.

Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó, illetőleg szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, az ajánlatkérőként szerződő fél más megjelölt szervezet (személy) közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az megfelel azoknak az ajánlatkérő által előírt műszaki-szakmai alkalmassági minimum követelményeknek, melyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

A szerződést teljesítheti az ajánlattevőként szerződő fél vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike jogutódlással megszűnik.

1.4.6. Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az

ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

1.4.57. A Tanácsa Elnöke a Társulás adataiban bekövetkezett változsról a változástól számított harminc napon belül értesíti a Közbeszerzések Tanácsát [Kbt. 18. § (1) bekezdés]. Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

1.4.8. Az 1.4.5. -1.4.6 pontokban foglaltak szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti az ajánlattevőként szerződő fél vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

## **2. A közbeszerzési eljárások előkészítése**

### **2.1. A feladatok meghatározása**

A TT feladata, hogy a meghatározott beszerzési igény konkretizálása esetén a PIU felé írásban utasítást adjon – igénybejelentést tegyen – a közbeszerzési eljárás lefolytatására.

### **2.2. Felelősségi rend meghatározása**

A közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának felelőse a TT Elnöke.

A TT Elnöke jelöli ki a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjait az egyes közbeszerzési eljárásokban, figyelembe véve a Kbt. előírásait, a Közbeszerzési Bíráló Bizottság eredményes munkájához szükséges szakértelem biztosítását.

A TT Elnöke határozza meg azt, hogy a PIU-n kívül milyen szakértőket kíván az eljárásba bevonni.

Eltérő esetekben:-

A közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően – a TT Elnöke – a PIU előterjesztése alapján köteles meghatározni a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg-illetve az eljárásba bevont személyek, illetőleg valaminta szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

## **3. A közbeszerzési eljárások lefolytatása**

### **3.1. Közbeszerzési igény megjelölése**

A közbeszerzési igény konkrét felmerülése esetén a TT írásban felkéri a PIU-t az eljárás lefolytatására.

Megkeresés – felkérés - tartalmazza:

- a.) az eljárás tárgyát
- b.) a várható bekerülési költséget az eljárás becsült értékét
- c.) a szerződéskötés tervezett időpontját tartamát
- d.) adott esetben az eljárás javasolt fajtáját

### **3.2. A PIU előkészítési és koordinációs feladatai**

3.2.1. A PIU indító megbeszélést kezdeményez a közbeszerzésben jártas szakértő felé. Az indító megbeszéléstről jegyzőkönyv készül.

3.2.2. Legkésőbb az indító megbeszélésen a PIU témafelelőse átadja (lehetőleg elektronikus formában):

a.) a közbeszerzés tárgyának pontos, részletes műszaki tartalmának meghatározását az ajánlattételi/ajánlati felhívás és dokumentáció elkészítéséhez szükséges mértékben.

~~b.) a szerződéses feltételeket~~

~~c.) az alkalmassági követelmények meghatározásához szükséges alapadatokat~~

~~3.2.3. Európai Unió támogatás felhasználása, illetve tervezett igénybevétele esetén a PIU a közbeszerzésben jártas szakértővel folytatandó indító megbeszélést megelőzően írásban is megkeresi az igénybe venni kívánt támogatás vonatkozásában az~~

- ~~• Irányító Hatóságot (továbbiakban: IH) és a~~
- ~~• Közreműködő Szervezetet (továbbiakban: KSZ).~~

~~A megkeresés során a PIU az IH és a KSZ részére a közbeszerzési eljárással kapcsolatban megküldi a 3.1 és 3.2.2. pont szerinti adatokat, illetve a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumokat.~~

3.2.34. A PIU a közbeszerzési eljárás előkészítése során (ajánlati ~~felhívás~~,/ajánlattételi/részvételi felhívás, részvételi jelentkezés, ~~ajánlati~~ dokumentáció, ~~részvételi dokumentáció~~) figyelembe veszi az IH és a KSZ észrevételeit, javaslatait, különös tekintettel az IH és/vagy KSZ által ~~végeztetett~~ minőségbiztosítás megállapításaira.

3.2.45. A PIU Vezetője személyében is felelős azért, hogy a Kbt. vonatkozó előírásai mellett – EU támogatás igénybevétele esetén – a Strukturális Alapok és a Kohéziós Alapok felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló jogszabályi előírások, valamint az aktuális EU és kormányzati pályázati formákra vonatkozó közbeszerzési előírások maradéktalanul érvényesüljenek.

### 3.3. Az ajánlatkérő eljárásba bevont személyek és feladataik

3.3.1 A közbeszerzési eljárást a TT nevében, mint Ajánlatkérő nevében eljáró személy, a PIU folytatja le a Kbt. és a közbeszerzésre vonatkozó további jogszabályok, valamint az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28) Korm. rendelet előírásainak fegyelembé vételével és a jelen Közbeszerzési Szabályzat alapján.

~~3.3.1 Az eljárást megindító hirdetményt (felhívást) a Közbeszerzési Bíráló Bizottság (KBB) megbízott tagjai, valamint a PIU vezetője ill. akadályoztatása esetén helyettese szignálják és a TT Elnöke akadályoztatása esetén a TT Elnökhelyettese írja alá. a 3.2.2., 3.2.3. és a 3.2.4. pont előírásai mellett.~~

~~A Közbeszerzések Tanácsa által a hirdetmény közzététele előtt kért hiánypótlásokat a TT Elnöke ill. akadályoztatása esetén a TT Elnökhelyettese írja alá.~~

~~A hiánypótlást a PIU Vezetője szignálja, aki felelős azért, (3.2.5. pontnak megfelelően) hogy a hiánypótlás során a Kbt. és a KEOP támogatásokra vonatkozó előírások maradéktalanul érvényesüljenek.~~

~~3.3.2 Amennyiben a Társulás közbeszerzési szakértőt alkalmaz az eljárás során, úgy a közbeszerzési szakértő, vagy az Ajánlati felhívást készítő, vagy a KBB Elnöke szignálja és jegyezi ellen az eljárást megindító hirdetményt (felhívást).~~

3.3.4. 3.3-2A közbeszerzési eljárást lebonyolító külső megbízott esetleges bevonása esetén a felelősségi rend alakulását, valamint a közbeszerzési eljárást lebonyolító megbízott feladatait a vele kötendő megbízási szerződésnek kell tartalmaznia.

### 3.4. Közbeszerzési dokumentumok őrzése

3.4.1. A közbeszerzési eljárással ~~kapcsolatosan~~ előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratok a közbeszerzési eljárás lezárulásától, ~~illetőleg a szerződés teljesítésével~~ kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított 5 évig kell megőrizni. Ha a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.

Amennyiben a Támogatási Szerződések ettől eltérő, későbbi időpontra vonatkozó dokumentum megőrzési határidőket írnak elő, úgy a Támogatási szerződések szerinti határidőig kell a dokumentumokat megőrizni.

3.4.2. A közbeszerzési dokumentumok megőrzéséért a PIU ill. a PIU Vezetője személyében is felelős.

3.4.3 ~~5.~~ A közbeszerzési eljárás dokumentálása

A Társulás köteles minden egyes közbeszerzési eljárását annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően írásban, illetőleg – amennyiben külön a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan gyakorolja az eljárási cselekményeket – elektronikusan dokumentálni. A Társulás a Közbeszerzések–Közbeszerzési Tanácsa–Hatóság vagy az illetékes ellenőrzőjogszabályban feljogosított más szervek kérésére köteles a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

### III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ BIZOTTSÁGOKKAL, SZEMÉLYEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

#### 1. Közbeszerzési Bíráló Bizottság működése EU forrásból nem támogatott beszerzésnél

1.1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság (KBB) szavazati jogú tagjainak létszáma 3 fő. Az Európai Unió forrásból nem támogatott közbeszerzések esetén a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjait a közbeszerzési eljárás megindítása előtt a TT Elnöke írásban bízza meg, akiknek a közbeszerzés tárgya szerinti, valamint közbeszerzési, jogi illetve és pénzügyi ismeretekkel szakértelemmel kell rendelkezniük. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai lehetnek a Társulási Tanács tagjain kívüli személyek is. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak, ha a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai kijelölése során a TT Elnöke a KBB Elnökét nem jelöli ki. A PIU Vezetője javaslatot tehet a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjaira. A Társulás nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.

1.2. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság minden tagja köteles írásban a Kbt. 4024. § (74) bekezdése alapján köteleserőltelmében összeférhetlenségi nyilatkozatot tenni, hogy velük-vele szemben a Kbt. 4024. §-ában foglalt összeférhetlenség nem áll fenn.

A tagokat a közbeszerzési eljárásban való részvételükért díjazás nem illeti meg.

1.3. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság minden szavazati jogú tagja egyenlő jogokkal rendelkezik, javaslatát egyszerű többséggel hozza meg, a tagok felelőssége egyetemleges.

1.4. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság ülésein – megfigyelő státusszal, szavazati jog nélkül – jogosult részt venni a Társulási Tanács bármelyik tagja, ha azt a Társulási Tanács Elnökének a Bíráló Bizottsági munkát megelőzően jelzi.

1.5. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak megbízatása az eljárást megindító hirdetmény

elfogadásától a közbeszerzési eljárás eredményhirdetéséig tart, illetve kiterjed az esetleges jogorvoslati eljárásra is, annak befejezéséig.

~~A Bíráló Bizottság a közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának közzétételét megkezdését megelőzően döntési javaslatot készít az eljárást megindító ajánlati felhívást, a Bíráló Bizottság elfogadó határozatát Döntéshozó általi jóváhagyására, ezt követően hozza meg a Döntéshozó nak is jóvá kell hagynia az eljárás megkezdésére vonatkozó döntését.~~

- 1.6. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság esetenként ülésezik, az ajánlatok bontását megelőzően („0. ülés”) és a bontást követően ütemtervének megfelelően ülésezik. A Bíráló Bizottság üléséről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai. A Bíráló Bizottság az eljárás során döntést nem hoz, csak döntési javaslatot és írásbeli szakvéleményt készít a döntéshozó részére.

## 2. Közbeszerzési Bíráló Bizottság összetétele EU forrásból támogatott beszerzéseknél

2.1. Az Európai Unió forrásból támogatott beszerzéseknél az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28) Korm. rendelet előírásait, valamint a Támogatási szerződésekben rögzített előírásokat be kell tartani.

2.2. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság ülésein – megfigyelő státusszal, szavazati jog nélkül – jogosult részt venni a Társulási Tanács bármelyik tagja, ha azt a Társulási Tanács Elnökének a Bíráló Bizottsági munkát megelőzően jelzi.

2.2.2.3. A közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetében az NFÜ a közbeszerzési eljárásba megfigyelőt jelöl, erről a Társulást egyidejűleg értesíti. A megfigyelő az eljárásban a bíráló bizottsági üléseken való személyes részvétellel jogosult részt venni.

## 3. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság feladatai

3.1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság bontja fel és értékeli a beérkezett ajánlatokat. A bontás megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetni kell a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

3.2. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság minden tagjára vonatkoznak a következő előírások:

- Minden ülésen részt kell venniük.
- A bontáson részt vesz az elnök, a titkár és részt vehetnek a Közbeszerzési Bíráló Bizottság megfigyelői.
- Minden szavazati jogú tagnak egyenlő a szavazata.

3.3. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak felelőssége

Az **Bíráló Bizottság Elnöke** felelős az értékelési folyamat koordinálásáért, a Kbt-ben és a Társulás Közbeszerzési Szabályzatában előírtak betartásáért, a pártatlanság és átláthatóság biztosításáért, és mindazért, amiért a Közbeszerzési Bíráló Bizottság értékelő tagjai felelősek.

A **Közbeszerzési Bíráló Bizottság értékelő (szavazó) tagjai** kollektív felelősséggel tartoznak a Közbeszerzési Bíráló Bizottság döntéseiért, a formai és szakmai tartalom megfelelőségéért. Az ő feladatuk annak eldöntése, hogy a benyújtott ajánlatok formai,

műszaki, szakmai, ~~és~~ pénzügyi, ~~és~~ gazdasági szempontból alkalmasakmegfelelőek-e. A felmerülő szakmai kérdésekben döntésre jogosultak.

*A titkár feladata* az adminisztratív teendők ellátása az értékelés folyamata során, mely kiterjed a szükséges értékelési táblázatok ülések előtti előkészítésére is. Ezek felölelik az pártatlansági-összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat aláíratását, az egyes ülések jegyzőkönyveinek elkészítését, és az üléseken való részvétel regisztrációját. A titkár szavazati joggal nem rendelkezik.

*A megfigyelő státuszú tagoknak* nincs szavazati joguk és nincs külön feladatkörük sem az értékelés során. Jelenlétük csak a Közbeszerzési Bíráló Bizottság munkájának megfigyelésére és/vagy tanácsadásra korlátozódik, de szakértőként, tanácsadóként segíthetik a Bíráló Bizottság munkáját műszaki, pénzügyi vagy jogi kérdésekben.

Az értékelési ülések időpontját a Közbeszerzési Bíráló Bizottság elnöke állapítja meg úgy, hogy az értékelésnek és a döntési javaslat elkészítésének olyan időpontban kell megtörténnie, hogy még az ajánlati felhívásban jelölt eredményhirdeteskötöttség időpontjáig a TT Elnöke meghozhassa a döntését – támogatott eljárás esetén figyelembe véve a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásait –, valamint az üléseken biztosítható legyen a szavazó tagok jelenléte.

A Bíráló Bizottság ülésein a Társulási Tanács minden tagja tanácskozási joggal részt vehet.

#### **4. Összeférhetlenség és titoktartás, ~~közömbösség~~**

4.1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság minden tagjának, beleértve a megfigyelőket, és a szakértőket is, alá kell írni egy összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot.

4.2. Ha a Közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjai közül valaki vel kapcsolatban megállapítható a Kbt. 24. §-ában foglalt összeférhetlenség ~~kapcsolatban áll valamelyik ajánlattevővel~~, akkor köteles azt azonnal bejelenteni és visszalépni az értékelésben való részvételtől. A visszalépő személyt pótolni kell. A visszalépő tag minden megállapítását, melyet a visszalépése előtt tett figyelmen kívül kell hagyni.

4.3. Az értékelés során a következőket be kell tartani a pártatlanság és a titoktartás biztosítása érdekében:

4.3.1. Semmilyen információt nem szabad közölni jogosulatlan személlyel az értékelés menetéről, a kért felvilágosításokról vagy az összehasonlításról, illetve a döntésről.

~~4.3.2. Az ajánlattevő bármely kísérlete, mely az értékelési eljárást befolyásolja bármilyen módon (akár Közbeszerzési Bíráló Bizottsági tagokkal kezdeményezett kontaktussal vagy egyéb módon) az ajánlattevő azonnali kizárását eredményezi a további értékelésből.~~

~~4.3.3.4.3.2.~~ A bontási ülés kivételével minden ülés zárt ajtók mögött folyik, szigorú titoktartási kötelezettség mellett.

4.3.4.4.3.3. Az eljárás megbízhatóságának biztosítása érdekében csak az Elnök, a Titkár és a kinevezett tagok (beleértve a megfigyelőket is) vehetnek részt a Közbeszerzési Bíráló Bizottsági üléseken.

4.3.5.4.3.4. Az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot a Közbeszerzési Bíráló Bizottság első ülésén kell aláírnia a tagoknak, ha pedig később derül ki az összeférhetlenség, akkor ezt haladéktalanul be kell jelenteni.

4.3.6.4.3.5. ~~Ha az eljárásban céget kíván felkérni a~~ Közbeszerzési Bíráló Bizottság által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. 24. § szerinti összeférhetlenség szakértői feladatra, akkor nyilatkoztatnia kell a cégnek, hogy nem érdekelt gazdálkodó szervezet-e. Ha a felkért cég érdekelt gazdálkodó szervezet, akkor közömbösségi nyilatkozatot kell tennie, hogy nem kíván ajánlattevő, vagy alvállalkozó lenni az adott közbeszerzési eljárásban a Kbt. 10. § (1) bekezdésében előírtak szerint.

~~Nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában a Társulás nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes. Nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Társulás által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti. A felhívás és a dokumentáció elkészítése során vagy az eljárás más szakaszában a Társulás nevében nem járhat el, illetőleg az eljárással kapcsolatos tevékenység végzésébe a Társulás által nem vonható be, az eljárás irataiba az eredményhirdetésig nem tekinthet be a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos gazdasági tevékenységet végző gazdálkodó szervezet, illetőleg olyan személy, aki az érdekelt gazdálkodó szervezettel munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban áll, az érdekelt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, az érdekelt gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik, kivétel ha az érdekelt gazdálkodó szervezet írásban nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként, alvállalkozóként, vagy erőforrást nyújtó szervezetként.~~

## 5. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság munkájának zárása

5.1. Az értékelés legutolsó lépése az, hogy a Közbeszerzési Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt készít, és döntési javaslatot tesz a TT Elnöke részére. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek elválaszthatatlan részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai is.

5.2. A döntést a felelősségi rendben azonosított személy hozza meg az értékelési jegyzőkönyvben foglalt Közbeszerzési Bíráló Bizottsági javaslat figyelembe vételével.

## 6. Hivatalos Közbeszerzési Tanácsadó

A Közbeszerzési eljárással kapcsolatos felhívás és dokumentáció előkészítésébe, lefolytatásába a Társulás a Közbeszerzések-Közbeszerzési Tanácsa-Hatóság által vezetett névjegyékben szereplő, hivatalos közbeszerzési tanácsadót jogosult bevonni.

## 7. Döntési jogkör

7.1. A Közbeszerzési Bíráló Bizottság javaslata alapján a közbeszerzési eljárásokban a TT Elnöke hozza meg a döntést. A döntéshozó a közbeszerzési eljárást lezáró és egyéb döntését a Közbeszerzési Bíráló Bizottság javaslatáról számított 3 munkanapon belül köteles meghozni, kivéve a közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetén (ilyen esetben a TT Elnöke a döntését az NFÜ tanúsítványának megküldését követően hozhatja meg).

A TT elnöke szükség szerint összehívhatja a TT-t az adott döntés elősegítése céljából.

7.2. Akadályoztatása ill. összeférhetetlensége esetén a döntési jogkört a TT Elnökhelyettese gyakorolja.

7.3. Az adott eljárásban döntést hozó személy a döntés aláírásával együtt a Kbt. ~~1024.~~ § (74) bekezdése alapján köteles írásban összeférhetetlenségi nyilatkozatot tenni, hogy vele szemben a Kbt. ~~1024.~~ §-ában foglalt összeférhetetlenség nem áll fenn.

7.4. Az Európai Unió által támogatott közbeszerzéseknél a döntési jogkör támogatási szerződésben és a ~~hatályos~~ jogszabályokban foglaltaknak megfelelően alakul.

## IV. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOKKAL KAPCSOLATOS FELELŐSSÉGI REND ÉS BELSŐ ELLENŐRZÉS

### 1. A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos belső ellenőrzés

1.1. A TT az éves statisztikai összegzésben szereplő közbeszerzési eljárások közül kiválasztott, évente legalább 1 (egy) közbeszerzési eljárást köteles ellenőrizni, melyhez a PIU közreműködését, jogi és pénzügyi szakértőjét igénybe veheti.

1.2. Az ellenőrzés nem terjed ki a tevékenységben vagy a végrehajtásban való részvételre.

## V. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS NYILVÁNOSSÁGA

~~- 1.A Társulási Tanács köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat öt munkanapon belül honlapján közzétenni.~~

~~- —a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait); a közbeszerzési eljárás alapján, továbbá a 2/A. § alkalmazásával megkötött szerződéseket,~~

~~- a—Kbt. 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával (házon belül; in house) megkötött szerződéseket; az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos adatokat,~~

~~- az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat;~~

~~- a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában~~

~~o a kérelem e törvényben meghatározott adatait [137. § (9) bekezdés],~~

~~o a Közbeszerzési Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését;~~

~~- a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket;~~



- a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre, a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződészerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét;

- a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegrést.

~~- a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában:~~

~~a) az eljárás megnevezését, tárgyát, az ügyfelek megnevezését és a jogorvoslati kérelem megérkezésének időpontját, a Döntőbizottság érdemi határozatát, bíróság határozatát~~

~~b) a Döntőbizottság szerződés megkötését engedélyező végzését,~~

~~- az éves statisztikai összegrést,~~

~~2. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítését követően vagy teljesítésének elmaradása esetén — a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztatóban foglaltak mellett — haladéktalanul tájékoztatást ad a teljesítés megtörténtéről, a teljesítéssel kapcsolatban esetlegesen felmerült problémákról, adott esetben a teljesítés elmaradásának okáról.~~

~~A közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. Az 1. pont szerinti adatoknak, információknak, hirdetményeknek a honlapon 5 évig kell elérhetőnek lenniük.~~

~~Az úgynevezett házon belüli megállapodásoknak, valamint a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseknek a honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.~~

~~Az 1. pontban foglalt további adatokat, információkat, dokumentumokat a honlapon a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult ezen adatokat, információkat, dokumentumokat a honlapon annak — bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat — jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.~~

~~Az 1. pont szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.~~

~~23. A szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat a szerződés mindkét fél általi teljesítésétől számított tizenöt munkanapon belül kell közzétenni, az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell a közzétett adatokat aktualizálni.~~

~~Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) elbírálásáról készített összegezés megküldését az eredményhirdetésekor és azt követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a Kbt. 7380. § (2)–(3) bekezdése körébe tartozik. Erre tekintettel ajánlattevő (részvételre jelentkező) kérheti, hogy más ajánlattevő ajánlatának (részvételre jelentkező részvételi jelentkezésének) azon részeibe betekinthesse, mely nem minősül üzleti titoknak. Az iratbetekintés során az iratokról feljegyzést lehet készíteni. Az iratbetekintést munkaidőben kell biztosítani, a betekintést kérő által javasolt napon, illetőleg amelyet az ajánlat elbírálása során — döntése meghozatalával összefüggésben — a Társulás figyelembe vett, erre tekintettel az ajánlattevő kérheti hogy más ajánlattevő ajánlatának ezen részeibe betekinthesse. Az iratbetekintést a Társulásnak munkaidőben kell biztosítani, a~~

betekintést kérő által javasolt napon.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

Nem korlátozható vagy nem tiltható meg az ajánlattevő nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatala, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – az előző bekezdésbe nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

A Társulás az eredményhirdetéstől–összegezés megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult az írásbeli összegezés módosítani, szükség esetén az érvénytelenségről szóló tájékoztatást visszavonni, továbbá a már megkötött szerződéstől elállni, illetve amennyiben a teljesítés megkezdése miatt az eredeti állapot nem állítható helyre, a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha az eredményhirdetést-eredmény megküldését követően észleli, hogy a kihirdetett eredmény (eredménytelenség) törvénysértő volt és a módosítás a törvénysértést orvosolja. A Társulás a módosított írásbeli összegezés köteles faxon vagy elektronikus úton haladéktalanul, egyidejűleg az összes ajánlattevőnek megküldeni.

Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcsere, hibás névírás, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) a Társulás kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezés a Társulás legkésőbb az eredményhirdetést-összegezés megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

A Társulás az ajánlatok bontásán, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül köteles ismertetni a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Az ajánlatok bontásán, amennyiben azt egy – ott jelen lévő, a bontáson jelenlétre jogosult – személy valamely ajánlattevő kéri, az ajánlat ismertetését követően a Társulás azonnal köteles lehetővé tenni, hogy az ajánlattevő betekinthesse az ajánlatok felolvasólapjába.

## VI. Közösségi közbeszerzés

6.1. – A közösségi értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba (Kbt. második rész) a Társulás hivatalos közbeszerzési tanácsadó jogosult bevonni, figyelembe véve a Kbt. a-10. § (1)-(2) bekezdése szerinti követelményeket.

6.12. A közbeszerzést eljárás nyílt, meghívásos, tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd szabályai alapján kell lefolytatni lehet. Amennyiben más fajtájú közbeszerzési eljárás jogszabályi feltételei fennállnak, a nyílt vagy meghívásos eljárástól eltérő eljárási forma alkalmazásáról – a beszerzést kezdeményező indokolt javaslatának figyelembe vételével – a Döntéshozó dönt. A tárgyalásos eljárás hirdetmény közzétételével induló vagy hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás lehet. A Társulás keretmegállapodásos eljárást is alkalmazhat.

6.23. Amennyiben a Társulás az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben az eljárást lezáró döntésében második helyezett is hirdet – a Kbt. 91-124. § (24) bekezdése szerint – a nyertes ajánlattevő visszalépeése esetén az ajánlatkérő jogosult a következő legjobb

legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel – amennyiben ez a szervezet (személy) az összegezésben megjelölésre kerül – szerződést kötni. ~~Erre a lehetőségre az ajánlattevők figyelmét az eljárást megindító hirdetményben fel kell hívni.~~

6.35. A Társulás a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig. A szerződés megkötésének tervezett időpontját a hirdetményben kell megállapítani azzal, hogy az – kivéve ahol erre a Kbt. lehetőséget ad – nem határozható meg az eredményhirdetést követő naptól számított 10. napnál korábbi és a 30. (építési beruházás esetén a 60.) napnál későbbi időpontban.

6.46. A Társulás, vagy – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során – a kifizetésre köteles szervezet a Kbt. 130. §-a alkalmazásában (a továbbiakban együtt: ajánlatkérőként szerződő fél) a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

a) a fizetési határidő nem haladhatja meg a számla ajánlatkérőként szerződő fél (felek) általi kézhezvételének napját követő 30 napot; a számla kézhezvételének napja nem képezheti a felek között megállapodás tárgyát;

b) amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja vagy az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítést megelőzően nyújtja be a számlát, a fizetési határidő nem haladhatja meg a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítés (építési beruházás esetén az átadás-átvételi eljárás befejezésének) napját követő 30 napot.

c) amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Társulás az építési beruházás ellenértékének kifizetését a fentiekől eltérően az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint köteles teljesíteni. A Társulás csak az alvállalkozói számlák kifizetését követően fizetheti ki a nyertes ajánlattevő által benyújtott számlát. A Társulás az alvállalkozói számlák ellenértékét 15 napon belül – európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén 45 napon belül – köteles kifizetni a nyertes ajánlattevőnek banki átutalással. Miután a nyertes ajánlattevő igazolta a Társulás felé, hogy alvállalkozóinak kifizetése megtörtént, azt követően jogosult az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számlát benyújtani a Társuláshoz, melynek ellenértékét ajánlatkérő 15 napon belül köteles átutalni a nyertes ajánlattevőnek.

6.57. A közösségi klasszikus közbeszerzésekre egyebekben a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni, különösen a következők szerint:

– **nyílt** közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. ~~48~~ 9983. §-~~aiban~~ ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

– ~~két szakaszból álló~~ közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. 100 – 121. §-~~aiban~~ foglalt rendelkezések ~~az irányadóak.~~

– **meghívásos** közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. ~~122-84~~ – ~~12388.~~ §-~~aiban~~ foglalt rendelkezések az irányadóak.

– **tárgyalásos** közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. ~~124-89~~ – ~~135100.~~ §-~~aiban~~ foglalt rendelkezések az irányadóak.

– ~~gyorsított~~ közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. 136. §-~~ában~~ foglalt rendelkezések ~~az irányadóak.~~

- **versenypárbeszéd** esetén a Kbt. ~~123/A101~~ – ~~123/G107~~, valamint §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.
- **építési koncesszió** esetén a Kbt. ~~137-111~~ – ~~144-112~~. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.
- **tervpályázati** közbeszerzési eljárások esetén ~~a Kbt. 154 – 160. §-ában illetve a~~ tervpályázati eljárások ~~részletes~~ szabályairól szóló ~~305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet~~~~137/2004. (IV. 29.) Kormány rendelet~~ben foglalt rendelkezések az irányadóak.
- **keretmegállapodásos** közbeszerzési eljárások esetén a Kbt. ~~136/A108~~ – ~~136/E110~~. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.
- ~~közbeszerzési eljárások általános szabályaira~~ az uniós értékhatárt elérő értékű ~~közbeszerzésekre~~ a Kbt. ~~21-38~~ – ~~4781~~, és a ~~240-82~~ – ~~251-118~~. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak.

## VII. A z egyszerűnemzeti eljárás

- 7.1. A Kbt. harmadik részében meghatározott ~~árubeszerzések, építési beruházások és szolgáltatások megrendelése során közbeszerzések megvalósítása, valamint szolgáltatási koncesszió beszerzése során~~, ha annak nettó becsült értéke ~~a beszerzés megkezdésekor~~ eléri, vagy meghaladja az egyszerű közbeszerzési eljárás ~~nemzeti értékhatárait~~ értékhatárokat, ~~de nem éri el az uniós értékhatárokat, egyszerű közbeszerzési~~ akkor a nemzeti eljárásrendben meghatározott eljárást kell lefolytatni.
- 7.2. Ha az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a **huszonöt millió forintot**, vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a **nyolevan-százötven millió forintot** (Kbt. 122. § (7) bek. a) pont), a Társulás a Kbt. 249-122. § (18) bekezdése szerinti ~~közzététel helyett~~ legalább három ~~ajánlattevőnek~~ ~~ajánlattevőt~~ köteles ~~egyidejűleg, közvetlenül~~ írásbeli ~~ajánlattételi felhívást küldeni~~ ajánlattételre felhívni. ~~A Társulásnak olyan gazdasági szereplőknek kell ajánlattételi felhívást küldenie, amelyek mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek vagy költségvetési szervek és amelyek a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint feltehetőleg teljesíteni tudják. Ilyen esetben az ajánlattételi határidő minimális időtartama~~ időtartamát a Társulás ~~ügy köteles meghatározni, hogy – tekintettel a szerződés tárgyára, a benyújtandó ajánlat összetettségére, valamint az ajánlattevők által benyújtandó dokumentumok körére - a felhívás megküldésétől számított tizenöt napelegendő idő álljon rendelkezésre az ajánlat összeállításához és benyújtásához.~~ (Három ajánlatos eljárás)
- 7.3. ~~Az egyszerű Nemzeti közbeszerzési eljárásban eljárásrendben~~ a Társulás az ajánlattételi felhívást hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben köteles közzétenni, kivéve a ~~három ajánlatos eljárások tekintetében~~ – azonban ajánlatkérő a három ajánlatos eljárás esetében is jogosult a Közbeszerzési Értesítőben történő ~~közzétételre~~ hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást.
- 7.4. A Társulás hirdetmény ~~közzététele~~ nélküli tárgyalásos eljárást ~~a Kbt. előírásai szerint~~ alkalmazhat, ~~ha a beszerzés becsült értéke nem éri el a mindenkor nemzeti közbeszerzési értékhatár másfélszeresét és~~

- ~~a lefolytatott eljárás a Kbt. 92. § a) pontja alapján eredménytelen volt, feltéve, hogy az ajánlattételi felhívás feltételei időközben lényegesen nem változtak meg;~~
- ~~a lefolytatott eljárás a Kbt. 92. § b) vagy c) pontja alapján eredménytelen volt, feltéve, hogy az ajánlattételi felhívás feltételei időközben lényegesen nem változtak meg és az ajánlatkérő az általa lefolytatott eredménytelen eljárás Kbt. 88. § (1) bekezdésének a) e) pontja alapján nem érintett összes ajánlattevőjének ajánlattételi felhívást küld;~~
- ~~az feltétlenül szükséges, mivel az ajánlatkérő által előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősség miatt az egyszerű eljárásra előírt határidők nem lennének betarthatóak; a rendkívüli sürgősséget indokoló körülmények azonban nem eredhetnek az ajánlatkérő mulasztásából;~~
- ~~a beszerzés nyilvánosan közzétett, bárki által igénybe vehető és kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az e fejezet szerinti eljárás alkalmazása esetén meghiúsulna;~~
- ~~a Kbt. 125. § (2) bekezdésének b) pontja, vagy (3) – (5) bekezdése szerinti eset áll fenn.~~
- ~~a közbeszerzés ingatlan tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak a megszerzésére irányul;~~
- ~~a közbeszerzés külképviselet számára történik.~~

## VIII. Előzetes vitarendezés, Jogorvoslat

~~A Társulás az előzetes vitarendezési kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül a benyújtási módnak megegyező módon tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi – általa ismert – ajánlattevőjét vagy részvételre jelentkezőjét is tájékoztatja. Amennyiben valamely ajánlattevő előzetes vitarendezések kérelmet nyújt be a Társuláshoz, a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül a benyújtási módnak megegyező módon tájékoztatni kell, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint a Társulás arra adott válaszáról az eljárás valamennyi ismert ajánlattevőjét tájékoztatni kell.~~

~~A Társulás az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket (részvételre jelentkezőket) három munkanapos határidővel hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás benyújtására felhívni, amennyiben az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben a Társulás az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás vagy indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül – faxon vagy elektronikus úton – tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket (részvételre jelentkezőket).~~

~~Amennyiben valamely ajánlattevő a Kbt.-ben előírt határidőben és módon előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, a Társulás a kérelem benyújtásától a válaszának megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést – ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést – ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna. Amennyiben valamely ajánlattevő előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be valamely – az ajánlatok bontását követően – történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal, kapcsolatban, a Társulás a kérelem benyújtásától a válaszának megküldését követő tizedik napig nem kötheti meg a szerződést, illetőleg – ha~~

~~részánlat téttele lehetséges volt — a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést, ha ez az időpont a tervezett szerződéskötési időpontnál későbbre esik.~~

A Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárásának megindítása esetén a Társulás a folyamatban levő közbeszerzési eljárását felfüggesztheti, melyről köteles a Közbeszerzési Döntőbizottságot értesíteni. A felfüggesztés a folyamatban lévő eljárási határidőket a felfüggesztés időtartamával meghosszabbítja.

~~A Közbeszerzési Döntőbizottság a jogorvoslati kérelmet érdemi vizsgálat nélkül öt napon belül végzéssel elutasítja, ha megállapítja, hogy a Társulás a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményét, felhívását jogszerűen visszavonta. Amennyiben a jogorvoslati eljárás az eljárást megindító hirdetményt támadja, a Társulás jogosult a hirdetményt visszavonni a Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig.~~

A Társulás köteles a jogorvoslattal támadott közbeszerzési eljárás iratait a Döntőbizottság felhívására ~~haladéktalanul~~ 5 napon belül megküldeni.

A Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig a Társulás a közbeszerzési eljárás nyertesével nem kötheti meg a szerződét, kivéve, ha a szerződéskötést a Döntőbizottság végzésével engedélyezi.

## IX.. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Közbeszerzési Szabályzat 2012. 03. 26. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indított közbeszerzési eljárásokra kell alkalmazni.

.....  
TT Elnöke