

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a(z)

Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Székhely: 9700 Szombathely, Jászai M. u. 2.

Képviselő: Marton Zsolt a Társulási Tanács Elnöke

Adószám: 15769668-2-18

Pénzforgalmi számla szám: 11747006-15769668-00000000

Pénzforgalmi szolgáltató: OTP Bank Nyrt.

„mint **Megrendelő**

Másrészről a

SOLVEX-ÖKOHYDRO KONZORCIUM

SOLVEX Környezet- és Vízgazdálkodási Tervező és Kivitelező Kft. (konzorcium-vezető)

Cégjegyzékszám: 18-09-102559

Nyilvántartó cég bíróság neve: Vas Megyei Cégbíróság

Székhelye: 9700 Szombathely, Tolnay S. u. 1.

Képviselő: Déri Lajos, ügyvezető

Adószám: 11315188-2-18

Közösségi adószám: HU11315188

Pénzforgalmi számla szám: 10300002-28000518-00003285

Pénzforgalmi szolgáltató: MKB Bank Zrt.

Levelezési címe: 9700 Szombathely, Vízöntő u. 9/C. FSZT. 1.

„mint **Vállalkozó**

(a továbbiakban együttes említésük esetén – **‘Felek’**) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

I. PREAMBULUM

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: **Kbt.**) alapján, a „Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás működési területén lévő települési szilárdhulladék-lerakókat érintő rekultivációs tervezési, engedélyeztetési feladatok elvégzése” tárgyában közbeszerzési

eljárást folytatott le (továbbiakban: **Közbeszerzési Eljárás**). A Közbeszerzési Eljáráson Vállalkozó, mint ajánlattevő részt vett, Megrendelő Vállalkozó ajánlatát elfogadta nyertesként, erre figyelemmel Felek szerződést kötnek egymással.

II. A SZERZŐDÉS TÍPUSA, TÁRGYA

1. Felek rögzítik, hogy a közöttük létrejövő jogviszony vállalkozási szerződésnek minősül azzal, hogy a tervezési feladatok ellátása tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv (továbbiakban: **Ptk.**) tervezési szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 408. §- 410. §) az irányadók.

2. Felek előtt ismert, hogy jelen szerződés vállalkozási jellegéből adódóan jogviszonyuk tekintetében a XXXII. számú Polgári Elvi Döntésben foglaltak is irányadók, azaz:

„a) A vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez, a megrendelt mű rendeltetésszerű használatának biztosításához szükségesek. A vállalkozó olyan szolgáltatása esetén, amelyre a felek kifejezetten nem állapodtak meg, a bíróságnak körültekintően vizsgálnia kell, hogy a szerződés nem terjedt-e ki erre a szolgáltatásra is. A szerződés valóságos tartalmának a megállapításánál figyelembe kell venni a szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a megkötéskor vagy utóbb tett nyilatkozatokat, a felek ráutaló magatartását, a vállalkozás tárgyát, a mű jellegét és általában az eset összes körülményeit. Vizsgálni kell azt is, hogy a felek a szerződésüknek akár kifejezett nyilatkozattal történt, akár pedig ráutaló magatartásukból megállapítható módosításával nem terjesztették-e azt ki az említett szolgáltatásra is. Ha a szerződés - az említettek szerint - valamely szolgáltatásra kiterjed, a vállalkozó azért csak akkor követelhet külön díjazást, ha aggálytalanul megállapítható, hogy a vállalkozási díj meghatározásánál erre a szolgáltatásra nem voltak tekintettel. Ebben az esetben a megrendelő a vonatkozó jogszabályokban meghatározott díjat [Ptk. 205. § (2) bek.], ilyennek hiányában pedig a szolgáltatás mennyiségének és minőségének megfelelő díjat köteles a vállalkozónak megfizetni.

b) Ha a vállalkozó a szerződés (a módosított szerződés) kereteit meghaladó szolgáltatást is nyújtott a megrendelő részére, e szolgáltatás tekintetében a felek közötti jogviszony a megbízás nélküli ügyvitel szabályainak a megfelelő alkalmazásával rendezhető.”

3. Felek megállapítják, hogy Vállalkozó által végzendő feladatok körét a Közbeszerzési Eljárás során rögzítették.

4. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés tárgyát képező feladatok természetben osztható szolgáltatásnak minősülnek ugyanakkor céljuk és rendeltetésük alapján Megrendelő szerződéses érdekének megfelelően oszthatatlan szolgáltatásnak minősülnek jogi értelemben véve. Ebből következően amennyiben bármely jelen szerződés tárgyát képező feladat tekintetében Vállalkozó szerződésszegést követ el, úgy Megrendelő – döntése alapján – akár az egész szerződés tekintetében is gyakorolhatja a szerződésszegés jogkövetkezményeit (szankciós megszüntetés joga).

5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés megkötését követően a jogszabályok, illetőleg a hatósági vagy pályázati előírások tekintetében olyan változás következik be, amely a már elkészített tervek, dokumentumok módosítását, átdolgozását, bővítését indokolják vagy újabb szerződés szerinti cél megvalósításához szükséges terv(ek)

és/vagy dokumentum(ok) elkészítését teszik szükségessé, úgy Vállalkozó köteles azokat a jelen szerződés szerinti vállalkozói díj változtatása nélkül elvégezni.

III. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. A Teljesítési véghatáridő: A szerződéskötést követő 7 hónap

2. Előteljesítés:

Vállalkozó előteljesítésre jogosult, amennyiben az erre irányuló szándékát a Megrendelőnek a tervezett előteljesítési határnapot megelőzően legalább (3) három nappal korábban írásban bejelenti. Az előteljesítés csak Megrendelő jóváhagyásával teljesíthető.

3. Megrendelő késedelme:

Megrendelő bármely közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettségével kapcsolatos késedelmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával hosszabbodik meg. Megrendelő késedelem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét fél aláír.

4. A szerződés módosítása:

4.1. A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek:

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

4.2. A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek:

Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

IV. VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A díj jellege:

Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatainak teljes körű és hiánytalan elvégzése ellenében Vállalkozói díjra jogosult. A díj átalányár, amely magában foglalja a Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költségét és mindennemű egyéb kiadást és kockázatot. A díj továbbá tartalmazza a jelen szerződés szerint Megrendelő részére biztosított felhasználási jogok arányos ellenértékét is.

A díj mértéke: nettó 24 000 000 Ft azaz huszonnégymillió Forint.

Az ÁFA fizetésére a mindkor hatályos jogszabályok szerint kerül sor.

2. Előleg:

Megrendelő előleget nem fizet.

3. Részteljesítések, részszámlázás:

1. részteljesítés és részszámla:

Benyújtásának feltétele a hulladéklerakók teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálatának elkészítése és ezek hatósági jóváhagyásának megadása, továbbá az 1. részteljesítéshez elvégzett munkákat, az elkészült dokumentumokat összefoglaló lista Megrendelő általi jóváhagyása.

Teljesítése esetén az ajánlati ár részletezése szerinti 1. tételre (A bezárt és rekultiválandó települési szilárd-hulladéklerakók felmérése, a szükséges mintavételezések, adatgyűjtések elvégzése, a hulladéklerakók jelenlegi állapotát tükröző teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálatok elvégzése) vonatkozó díj számlázható. A számlához mellékelni kell az 1. részteljesítésre vonatkozó átalányár bontását az egyes lerakókra vonatkozóan külön-külön a következők szerint: a.) A felülvizsgálathoz és a rekultivációs tervhez szükséges geodéziai és geotechnikai, felmérések elvégzése b.) A felülvizsgálathoz vagy rekultivációs tervhez szükséges vizsgálatok (talaj, víz, hulladék) elvégzése c.) A teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálat szakértői munkák és dokumentáció elkészítése.

Határidő: a szerződéskötést követő 45. nap

Felek rögzítik, hogy e határidő késedelmi kötbérmentes.

2. részteljesítés és részszámla:

Benyújtásának feltétele az összes hatósági engedélyezési tervdokumentáció elkészítése és benyújtása a hatósághoz engedélyezésre, továbbá a 2. részteljesítéshez elvégzett munkákat, az elkészült dokumentumokat összefoglaló lista Megrendelő általi jóváhagyása.

Teljesítése esetén az ajánlati ár részletezése szerinti 2. tételre (Rekultivációs tervek és vízjogi engedélyezési tervek készítése, hatósági eljárások költsége, terület-előkészítéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok költségei) vonatkozó díj számlázható. A számlához mellékelni kell a 2. részteljesítésre vonatkozó átalányár bontását az egyes lerakókra vonatkozóan külön-külön a következők szerint: a.) Rekultiváció engedélyezési tervének elkészítése, hatósági egyeztetéssel b.) Vízjogi engedélyezési terv elkészítése hatósági egyeztetéssel c.) Terület-előkészítéshez kapcsolódó tanulmányok d.) Hatósági eljárási költsége

Határidő: a szerződéskötést követő 60. nap

Felek rögzítik, hogy e határidő késedelmi kötbérterhes. A késedelmi kötbér mértéke Késedelmi kötbér a nettó ajánlati ár 0.5% -a késedelmes naponként.

Végteljesítés és végszámla: Benyújtásának feltétele a hatósági engedélyezési eljárásokban a hiánypótlások elvégzése, minden hatósági engedély Megrendelő általi kézhezvétele, továbbá a 3. részteljesítéshez elvégzett munkákat, az elkészült dokumentumokat összefoglaló lista Megrendelő általi jóváhagyása.

Teljesítése esetén az ajánlati ár részletezése szerinti 3. tételre vonatkozó díj számlázható.

Határidő: A szerződéskötést követő 7 hónap

Felek rögzítik, hogy e határidő késedelmi kötbérterhes. A késedelmi kötbér mértéke Késedelmi kötbér a nettó ajánlati ár 0.5% -a késedelmes naponként.

Megrendelő minden részszámla és a végszámla esetében is előteljesítést elfogad.

4. Számlázás:

4.1. Vállalkozó a számlát, Megrendelő által kiállított teljesítés-igazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. Megrendelő a teljesítés igazolása után fogad be számlát. A teljesítés-igazolás kiállítására a Megrendelő részéről Marton Zsolt, a Társulási Tanács Elnöke személy, vagy meghatalmazottja jogosult.

4.2.. A vállalkozási díj kifizetése a Kbt. 305. § (3) bekezdése szerint történik.

4.3. A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak. Megrendelő kifejezetten felhívja Vállalkozó figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-ában foglalt rendelkezések betartására.

4.4. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget. A Megrendelő jogosult a benyújtott számlával szemben kifogással élni, továbbá elismert kötbérigényét beszámítással érvényesíteni.

5. Fizetési késedelem:

5.1. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Kbt. 306/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján alkalmazandó: Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.

5.2. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

6. Megrendelő jelen szerződés aláírásával a pénzforgalmi szolgáltatóját felhatalmazza arra, hogy amennyiben Vállalkozó, mint az ajánlattevőként szerződést kötő fél a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén beszédési megbízást nyújt be, azt teljesítse. Megrendelő pénzforgalmi szolgáltatója a beszédési megbízás kapcsán: OTP Bank Nyrt által vezetett 11747006-15769668 számla.

V. EGYEZTETÉSEK, JÓVÁHAGYÁSOK

1. Egyeztetések:

Megrendelő a szerződés teljesítése során a teljesítést figyelemmel kíséri. Felek rögzítik, hogy bármelyikük jogosult az elvégzendő munkákkal kapcsolatban konzultációt kezdeményezni.

Megrendelő köteles az egyeztetés keretében kért állásfoglalásokat, információkat a lehető legrövidebb határidő alatt megadni.

Az egyeztetések során Megrendelői állásfoglalásra egyaránt jogosult személyek megjelölése: döntési jogkörrel és teljesítésigazolás kiadására kizárólagosan jogosult személy: Marton Zsolt Társulási Tanács Elnöke, szakmai nyilatkozattételre és rendszeres kapcsolattartásra jogosult:

Vízi Kármén PIU vezető. Megrendelő jogosult arra, hogy a szerződés teljesítése során Vállalkozó előzetes írásbeli értesítése mellett további személy(ek)e)t jelöljön ki.

2. A szolgáltatott dokumentumok elfogadása:

Vállalkozó az általa elkészített, adott részteljesítéshez tartozó valamennyi dokumentumot egyidejűleg köteles a jelen szerződés mellékletét képező *Feladatleírás*-ban foglalt példányszámban átadni. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha Vállalkozó valamennyi (adott részteljesítéshez tartozó) dokumentumot Megrendelő rendelkezésére bocsátotta.

Megrendelő az átvételről elismervényt bocsát Vállalkozó rendelkezésére. Az átvételi elismervényen a szolgáltatás tárgyát, az átvétel időpontját és az átvevő nevét pontosan kell feltüntetni.

3. Megrendelő köteles az átadott dokumentumokat, terveket azok átvételétől számított 10 nap alatt elfogadni vagy azokkal kapcsolatos kifogásait közölni. A kifogás esetén Megrendelő ésszerű póthatáridőt tűz a Megrendelő általi kifogások javítására. A póthatáridő szabása Megrendelő részéről nem minősül joglemondásnak.

4. Amennyiben a Vállalkozó által készített tendertervek alapján kiírt közbeszerzési eljárásban nem érkezik olyan érvényes ajánlat, amelynek ajánlati ára ne haladná meg a rendelkezésre álló fedezet mértékét, és emiatt a tervek vagy a költségvetési lapok, vagy a költségvetési tételek átdolgozása szükséges a költségcsökkentő tételek átvezetése érdekében, úgy a Vállalkozó a terv vagy a költségvetés rendelkezésre álló fedezetnek megfelelő átdolgozását térítésmentesen vállalja a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül.

VI. ÁTENGEDETT JOGOK

1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó és a tervezési feladatokat végző tervezők (továbbiakban: **Tervező**) által jelen szerződés alapján elkészített tervek a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 1. § (2) bekezdés k) pontja értelmében szellemi alkotásnak minősülnek. Tervező a Megrendelő részére átadott tervek vonatkozólag

- területi korlátozás nélkül
- határozatlan időtartamra (azaz a teljes védelmi időre)
- kizárólagos

felhasználási jogot enged a Megrendelő részére.

Megrendelőre e jogok az átadással szállnak át.

2. A Megrendelő az átengedett jogok alapján jogosult

- a terveket alkalom- és példányszámbeli korlátozás nélkül, bármely eljárással és hordozón többszörözni, ideértve a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást, illetve a képi felvétel készítését is;

- a többszörözött példányokat bármilyen módon és hordozón terjeszteni a tervek alapján készülő létesítménnyel összefüggésben munkát végző személyek számára;

- a terveket alkalombeli korlátozás nélkül digitalizálni, feldolgozni és az így feldolgozott művet a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni;

- a terveket – papír alapon vagy digitális formában - más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolni, és az így létrejött anyagot a jelen pontban rögzített bármely módon felhasználni a tervezők nevének feltüntetésével;
- Megrendelő különösen jogosult a terveket felhasználni annak érdekében, hogy az azokban foglaltak megvalósításához szükséges partnereket kutasson fel alkalombeli korlátozás nélkül;
- a terveket más tervezési munkáknál forrásként felhasználni és ennek során azokat más tervezőnek kiadni;
- a terveket továbbterveztetés vagy áttervezés céljából felhasználni, más tervezőnek átadni.

Ily módon tehát Megrendelő jogosultságot szerez arra, hogy a terveket átdolgozhassa, továbbtervezhesse, továbbfejleszthesse és módosíthassa, akár más tervező bevonásával is.

3. Felek rögzítik, hogy a fenti szabályok irányadók a tervnek nem minősülő egyéb szellemi alkotások tekintetében is.

VII. KELLÉKSZAVATOSSÁG

1. Vállalkozó kellékszavatossággal tartozik azért, hogy az általa szolgáltatott tervek, dokumentumok minden tekintetben megfelelnek jelen szerződésben meghatározott megrendelői elvárásoknak, azok alkalmasak a szerződés céljának betöltésére, a kivitelezésre.
2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az esetleges tervezési hibákért akkor is felelősséggel tartozik, ha Megrendelő a terveket kifogás nélkül elfogadta, tekintettel arra, hogy Megrendelő nem rendelkezik a szükséges szakértelemmel, így nem várható el tőle a tervek minőségi megítélése. A tervek tekintetében a kellékszavatossági igényekre vonatkozóan a Ptk. tervezési szerződésre vonatkozó szabályai irányadók.
3. A szavatosság idő alatt fellépő hiányosságot, hibát annak észlelése után haladéktalanul Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni.
4. Felek rögzítik, hogy a Ptk. 306. § (2) bek. szerinti „megfelelő határidő”-nek 10 naptári napot tekintik.
5. Felek rögzítik, hogy Megrendelő szavatossági jogainak érvényesítésén kívül a hibás teljesítésből eredő kárának megtérítését is követelheti a kártérítés szabályai szerint.

VIII. JOGSZAVATOSSÁG

1. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés tárgyát érintő szellemi alkotásokra vonatkozó szerzői jogok megszerzése során a lehető legnagyobb gondossággal jár el a teljesítési segédeivel kötött jogviszonyok létrehozása körében.
2. Vállalkozó szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely Megrendelő jogszerzését akadályozná, vagy korlátozná. Ha a szerződésben foglalt tervezési munka, vagy felhasználási mód harmadik személy oltalommal védett jogát érinti, úgy, a Vállalkozó köteles

erre a Megrendelő figyelmét felhívni, és a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges felhasználási jogosultságot saját költségén megszerezni továbbá az általa megszerzett felhasználási jogosultságot a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben a Megrendelő részére átengedni külön írásbeli nyilatkozat formájában.

3. Abban az esetben, ha harmadik személy(ek) Megrendelővel szemben perben vagy peren kívül igényt érvényesít(enek) jelen szerződés keretében készített tervekkel összefüggésben, Vállalkozó köteles Megrendelő részére minden segítséget és ésszerűen elvárható támogatást megadni a jogvita rendezése érdekében. Szellemi alkotáshoz fűződő jogsértésre alapítottan bármely személy által Megrendelővel szemben indított bírósági peres eljárás során Vállalkozó köteles Megrendelő pernyertessége érdekében a fent meghatározottak szerint eljárni. Megrendelő esetleges marasztalása esetén a Vállalkozó a jogszavatossági kötelezettsége alapján köteles helytállni Megrendelő irányában és Megrendelőt teljes mértékben kártalanítani.

IX. A MEGRENDELŐ UTASÍTÁSI JOGA

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő - a jelen szerződésben kifejezetten rögzítetteken túl - semmilyen további szolgáltatásra nem köteles.
2. Megrendelő Vállalkozónak utasítást adhat.
3. Vállalkozó Megrendelő utasításai és a szerződéskötéskor ismert, vagy a teljesítés során ismertté váló érdekei szerint köteles teljesíteni.
4. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozónak célszerűtlen, szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó köteles erre a körülményre Megrendelőt haladéktalanul, írásban figyelmeztetni. Amennyiben a figyelmeztetést elmulasztja, az ebből eredő kárért felelősséggel tartozik.
5. Vállalkozó Megrendelő utasításai szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabályi, hatósági rendelkezés megsértéséhez vezetne.

X. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1. Kötbérekkel kapcsolatos általános rendelkezések:

- 1.1. Megrendelő írásban köteles kötbérigényét jelezni a Vállalkozó felé. Vállalkozó a bejelentett kötbérigény kézhezvételét követő 2 munkanapon belül köteles írásban közölni esetleges kifogását Megrendelővel.
- 1.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az elismert, lejárt és esedékessé vált kötbért a még ki nem egyenlített szerződéses ellenértékből levonni.
- 1.3. Amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani.
- 1.4. A kötbérigény nem érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.
- 1.5. A kötbér számítása során minden megkezdett nap egész napnak minősül.

2. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó azon részteljesítések esetében ahol ez nevesítésre került az adott részteljesítés neki felróható késedelme esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles az elmulasztott teljesítési határidőtől a tényleges teljesítés napjáig. A késedelmi kötbér mértéke az adott részteljesítésnél került nevesítésre.

A késedelmi kötbér számítása során minden megkezdett nap egész napnak minősül.

Felek rögzít, hogy a Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér maximális mértéke: a nettó ajánlati ár 25%-a. Az ezt meghaladó mértékű felróható késedelem esetén – Megrendelő döntésétől függően elállhat a szerződéstől – és a meghiúsulási kötbér követelésére jogosult Megrendelő.

3. Meghiúsulási kötbér:

Vállalkozó a szerződés hatálya alatt, a szerződés Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt bekövetkező meghiúsulása esetén Vállalkozó köteles a Megrendelő részére meghiúsulási kötbért fizetni. A meghiúsulási kötbér mértéke 25%, alapja a nettó ajánlati ár.

XI. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE, MEGSZŪNTETÉSE

1. Megrendelő a szerződéstől annak teljesítéséig elállhat. Ha az elállásra nem Vállalkozónak felróható okból került sor, Megrendelő köteles megtéríteni Vállalkozónak az elállás miatt bekövetkezett kárát, azonban Vállalkozót kárenyhítési kötelezettség terheli.

2. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik Fél sem felelős, és

- a lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, Vállalkozót az elvégzett feladat és költségei fejében a díj arányos része illeti meg;

- a lehetlenné válás oka Vállalkozó érdekkörében merült fel, Megrendelő kártérítésre tarthat igényt;

- a lehetlenné válás oka Megrendelő érdekkörében merült fel, Vállalkozót a díj megilleti, de Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet Vállalkozó a lehetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna, valamint az eddig megfizetett Vállalkozói díjrészleteket.

3. Megrendelő a Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés esetén jogosult a szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

4. Vállalkozó részéről a szerződés hatálya alatt különösen az alábbiak minősülnek súlyos szerződésszegésnek:

- Megrendelő Vállalkozó a késedelemére, vagy hibás teljesítésére hivatkozással megszünteti a szerződést,

- Vállalkozónak felróhatóan olyan mértékű késedelem áll be valamely részteljesítés tekintetében, mely révén a következő részteljesítési határidő tekintetében is késedelem áll be,

- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,

- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére,
- Megrendelő felszólítását követő 10 napon belül sem tesz eleget Vállalkozó a jogszavatossági kötelezettségének,
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz.
- a jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak.

5. Elszámolás:

Amennyiben a szerződés a teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során a Felektől független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára jelen szerződés tárgyával összefüggő üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged.

XII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, KAPCSOLATTARTÁS

1. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely szerződés szerinti feladatai ellátásának eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért.
2. Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidőt nem tud tartani, úgy a várható késedelem megjelölésével írásban köteles a Megrendelőt erről tájékoztatni (a továbbiakban: **Akadályközlő levél**).
3. Felek közötti írásos és szóbeli kapcsolattartás és kommunikáció nyelve magyar. A hagyományos postai levelezésen túl szerződő Felek a gyors információcsere miatt a kapcsolatot faxon keresztül is tartják. A faxon küldött dokumentumokat akkor kell megküldöttnek tekinteni, ha azt a Megrendelő 94/316-849 illetve a Vállalkozó 94/508-648 hívószámára küldték meg, és azt a vonatkozó „adási nyugta” igazolta.
4. Felek képviselője szerződéssel kapcsolatos kérdésekben:

Megrendelő részéről:	
név:	Vízi Kármén PIU vezető
Értesítési cím	9700 Szombathely, Pf. 326 .
telefon / fax	tel: 94/316-850 fax: 94/316-849
e-mail	vizi.karmen@westhull.hu
Vállalkozó részéről:	
név:	Déri Lajos
értesítési cím	9700 Szombathely, Tolnay S. u. 1.
telefon / fax	06-30-2568140 / 06-94-508-648
e-mail	deri.lajos@solvex.hu

A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Felek kötelesek egymást haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

XIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Irányadó jog:

Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen szerződés egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek a hatályos jogszabályok, különösen a Kbt. és a Ptk., kölcsönösen együttműködve, jogaikat és kötelezettségeiket jóhiszeműen gyakorolva járnak el.

2. Bírósági alávetés:

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton, peren kívül rendezik.

Felek a jelen szerződésből eredően a jövőben felmerülő vagyoni jogvitáik elbírálására kikötik **Szombathelyi Városi Bíróság**, illetve pertárgyértéktől függően a **Vas Megyei Bíróság** kizárólagos illetékességét. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogutódaira is.

3. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

4. Szerződés bizalmas kezelése:

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéssel összefüggő – Vállalkozót érintő – adatok nem minősülnek üzleti titoknak, azok nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. Megrendelő azonban nem hozhatja nyilvánosságra azokat a jelen szerződéssel összefüggő adatokat, amelyeknek megismerése Vállalkozó üzleti tevékenysége végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, és amelyek nyilvánosságra hozatalát Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon (mellékletben) megtiltotta. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a fenti tilalom nem vonatkozhat a közzététel körébe eső vagy olyan adatokra, amelyek Vállalkozó, mint korábbi ajánlattevő

nevére, székhelyére, az általa kért ellenszolgáltatás mértékére, a teljesítés határidejére vonatkoznak, vagy a közbeszerzési eljárásban a pontozásnál szerepet játszanak, továbbá a jelen szerződés szerint átengedett jogokra.

5. Alvállalkozók: Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítése érdekében – a Kbt-ben szabályozott korlátozásokkal – jogosult alvállalkozót igénybe venni, de Vállalkozó kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át. Vállalkozó az alvállalkozó munkájáért úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

6. Titoktartás: Jelen Szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat (a továbbiakban együttesen: **'adat(ok)'**) üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.

8. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

9. Vállalkozó kijelenti, hogy megismert valamennyi jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges adatot, tényt, információt és jogilag kötelező dokumentumot.

10. Felek kijelentik, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettségük vagy érdekkörükben lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen Szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

11. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tevékenysége során Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

12. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítése során kiemelt figyelmet fordít a környezetvédelmi szempontokra. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jelen


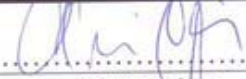
szerződés megvalósítása során a zöld beszerzésekre vonatkozó előírások szerint is kíván eljárni. Ezen előírásokat érvényesíti a jelen szerződéses kötelezettségei megvalósítása során is, különös tekintettel a következőkre: az egyeztetések során a környezetvédelmi szempontokra tekintettel az elektronikus formában (e-mail) megküldött dokumentumokat részesíti előnyben és csak a jogszabályi előírásokban és jelen szerződésben meghatározott esetekben készülnek nyomtatott dokumentumok. A nyomtatás során a betűméretek meghatározásánál az olvashatósági és papírtakarékossági szempontokat egyaránt figyelembe veszi. Vállalkozó az általa készített anyagok esetén a kétoldalas nyomtatást részesíti előnyben és lehetőség szerint újrahasznosított papírt használ.

Szerződő Felek a jelen, számozott oldalból álló Szerződés elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Jelen szerződés 4 darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A szerződés példányaiból 3 darab eredeti példány a Megrendelőt 1 darab eredeti példány a Vállalkozót illeti meg. Jelen szerződést a Felek alábbi képviselői hagyták jóvá:

Kelt: Szombathely, 2011. szeptember 19.

SOLVEX Kft.
9700 Szombathely, Vízöntő u. 9/C.
Adószám: 11315180-2-18
1.

Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás.		...
 Márton Zsolt Társulási Tanács Elnöke Megrendelő	 Déri Lajos ügyvezető SOLVEX Kft.(konzorcium vezetője) SOLVEX-ÖKOHYDRO KONZORCIUM	

Melléklet:

1. Feladatleírás
2. Ajánlati ár részletezése
3. Felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére

1. SZ. MELLÉKLET - FELADATLEÍRÁS

Műszaki leírás

„Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás működési területén lévő települési szilárdhulladék-lerakókat érintő rekultivációs tervezési, engedélyeztetési feladatok elvégzése”

1. Bevezetés:

A Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) Vas megye 129 településének önkormányzatának részvételével alakult. A Társulást a Magyar Államkincstár 2009. június 29-én vette törzskönyvi nyilvántartásba. A Társulást jelenleg 127 települési önkormányzat alkotja. A Társulás Alapító Okirata és Társulási Megállapodása megtalálható a Társulás honlapján (www.westhull.hu). Társulás céljai közt szerepel, hogy a társult települések az Európai Unió pályázati alapjaiból igényelhető támogatással kívánják a közigazgatási területeiken lévő települési szilárdhulladék-lerakók rekultivációs feladatait elvégezni. Ennek érdekében a Társulás el kívánja végeztetni a tervezési és engedélyezési feladatokat az 1. sz. függelékben szereplő hulladéklerakókra. Azon települések esetében, amelyek nem rendelkeznek a környezetvédelmi hatóság részéről kiadott kötelezéssel a felülvizsgálatok elvégzését megelőzően a hatóság állásfoglalását meg kell kérni a környezetvédelmi felülvizsgálat szükségességére vonatkozóan és annak megfelelően kell a hulladéklerakó rekultivációját beilleszteni a pályázatban és az ehhez szükséges dokumentumokat elkészíteni. A 2. sz. függelékben szereplő lerakóhoz (17 db) szükség teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálatok elvégzése, a rekultivációs és vízjogi létesítési engedélyezési dokumentációk elkészítése, a szükséges engedélyezési eljárások lefolytatása.

A Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötendő szerződéshez kapcsolódó teljesítések ellenértékét utófinanszírozásban el kívánja számolni.

A szerződés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat a mindenkor hatályos jogszabályokban előírtaknak megfelelően kell elkészíteni, ha azonban a közbeszerzési eljárás ideje alatt, a szerződés hatálybalépését megelőzően, valamint a szerződés időtartama során újabb vonatkozó jogszabályok lépnek hatályba (illetőleg meglévő jogszabályokat módosítanak), a Vállalkozónak ezeket is figyelembe kell vennie. Amennyiben már elkészült dokumentumok átdolgozása jogszabályi változás okán szükséges, a Vállalkozónak ezeket is el kell végeznie. A Vállalkozó az ajánlati árát ennek figyelembe vételével kell kialakítsa.

2. A Vállalkozó feladatai és kötelezettségei

A 2. sz. függelékben szereplő 16 db hatósági kötelezéssel rendelkező lerakó esetében:

1. A bezárt és rekultiválandó települési szilárd-hulladéklerakók felmérése,
2. A szükséges mintavételezések, adatgyűjtések elvégzése,

3. A hulladéklerakók jelenlegi állapotát tükröző teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálatok
4. A telejskörű környezetvédelmi felülvizsgálatokra vonatkozóan az illetékes környezetvédelmi hatóság jóváhagyásának megszerzése
5. Rekultivációs tervek elkészítése a 20/2006 (IV. 5.) KvVM rendelet előírásainak megfelelően és a rekultivációs tervek környezetvédelmi hatósággal történő engedélyeztetése
6. Vízügyi létesítési engedélyezési tervek elkészítése
7. A jogerős rekultivációs és vízügyi engedélyek megszerzése
8. Terület-előkészítéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok: lőszermentesítéshez kapcsolódó megalapozó tanulmány (amennyiben indokolt), örökségvédelmi hatástanulmány és kapcsolódó vizsgálatok (amennyiben indokolt);

A 2. sz. függelékben szereplő 1 db teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálattal, rekultivációs tervvel és engedéllyel rendelkező lerakó esetében a meglévő dokumentumok felülvizsgálata, szükség esetén kiegészítése

Az 1. sz. függelékben szereplő 4 db hatósági kötelezéssel nem rendelkező lerakó esetében a hatósági egyeztetéseket követően azokra, amelyekre a rekultiváció szükséges az 1.-8. pontig szereplő feladatok elvégzése.

9. Fenti feladatok ellátásán túl egyéb, kapcsolatos tervezési és előkészítési feladatok ellátása, költségbecslések elkészítése a jelen műszaki leírás szerint

3. Általános tervezési előírások:

- Vállalkozónak a tervezési munka során figyelembe kell vennie az előzményeket, a tárgykörben elkészült tervek, tanulmányok, hatósági engedélyek, határozatok, állásfoglalások tartalmát, azok kötelező elemeit pedig alkalmaznia kell. Megrendelő a szerződéskötést követően a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja az 1. függelékben megadottak szerinti lerakók felülvizsgálatára kiadott környezetvédelmi határozatok másolatait. További tervek, tanulmányok, dokumentumok beszerzése a Tervező feladata, kockázata és költsége
- A környezetvédelmi felülvizsgálattal párhuzamosan, minden más olyan szükséges feladatot és vizsgálatot el kell végezni vagy olyan intézkedéseket megtenni, melyek a rekultiváció műszaki terveinek elkészítéséhez szükségesek (geotechnikai vizsgálatok, geodéziai felmérések, talajvíz-minőségi vizsgálatok).
- A Vállalkozó kötelessége a megfelelő horizontális források biztosítása (munkaerő, laboratórium, geodéziai műszerek, fűtőberendezések), melyek a Projekt-területen és laboratóriumban elvégzendő munkákhoz szükségesek a Szolgáltatások határidőn belül történő befejezéséhez.
- A Vállalkozó biztosítja az alábbiakat:

- i. Akkreditált laboratóriumi kapacitást a következő vizsgálatokhoz:
- ii. Talaj, talajvíz és más környezeti elemek (gáz) vizsgálatához a környezetvédelmi felülvizsgálat céljaira;
- iii. Geotechnikai vizsgálat.

Ezeknek olyan mennyiségben kell rendelkezésre állni, hogy a keletkező fúró és mintavételi anyagok keletkezésének megfelelően elvégezhető legyenek a vizsgálatok.

- A Vállalkozónak a Vidékfejlesztési Minisztérium és az illetékes hatóságok rendelkezésre álló adatait kell használnia, mivel ezen adatok és információk használata a leghatékonyabb.
- A Vállalkozó elkészíti a környezetvédelmi felülvizsgálati dokumentum "Összefoglaló értékelés, javaslatok" című fejezetét, ahol egyértelműen meg kell határozni és el kell különíteni a szennyező forrásokat (pl. hogy a szennyező forrás maga a szeméttelp vagy más külső forrás, mint pl. közeli mezőgazdasági terület vagy ipari létesítmény).
- A felülvizsgálat „nyers” adatai értékelésének és a rekultivációra vonatkozó integrált koncepció-tervvázlat elkészítésének időszakában a Vállalkozónak fokozott módon biztosítania kell az intenzív együttműködést a környezetvédelmi felülvizsgálatért, illetve a rekultivációs tervért felelős Közreműködői között.
- Az egyes környezetvédelmi felülvizsgálati dokumentumok "Összefoglaló értékelés, javaslatok" című fejezetében a javasolt rekultivációs módszerek közül elsősorban a pályázat megvalósíthatósági tanulmány sablonban meghatározott rekultivációs lehetőségeket kell figyelembe venni. A tervezetet és az előzetes eredményeket meg kell vitatni az illetékes környezetvédelmi hatósággal is. A környezetvédelmi felülvizsgálati dokumentumot, különös tekintettel a "Javaslat" című fejezetre csak akkor lehet véglegesíteni, ha a megbeszélések végén a felek közös nevezőre jutottak. Az egyeztetésekről a Vállalkozó minden esetben jegyzőkönyvet készít és annak egy eredeti példányát átadja a Megrendelőnek.
- A helyszínek nagy száma miatt a mérések elvégzéséhez, terepmunkákhoz és a dokumentumok elkészítéséhez a Vállalkozónak csúcsmínőségű geodéziai, számítástechnikai és adatfeldolgozó eszközöket kell biztosítania (GPS, megfelelő AutoCad és hozzá illeszthető modulok, stb.).

4. Részletes tervezési előírások:

- **A megadott tervezési előírások tájékoztató jellegűek. A Vállalkozó feladata a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentumok elkészítése annak érdekében, hogy a KEOP vagy NYDOP pályázatok benyújtásához szükséges minden adat és dokumentum rendelkezésre álljon.**

- A meglévő, idevonatkozó dokumentumok összegyűjtése (engedélyek, hatósági kötelezések, korábbi vizsgálatok, a helyszínek térképei, tanulmányok, földhivatali dokumentumok, stb.);
 - Legalább 3 fűrőegység biztosítása a párhuzamos helyszíni munkavégzéshez;
 - A helyszíni szemlék, az üzemeltetőkkel, önkormányzatokkal való tárgyalások lebonyolítása szükség szerint;
 - Munkaterv elkészítése a dátumok, erőforrások és tevékenységek pontos feltüntetésével, és a helyszíni munkák megkezdése előtt annak jóváhagyásra való beterjesztése a Megrendelőhöz.
 - Mintavételi terv készítése a mintavételi sűrűség, a mintavétel céljának, a minták mennyiségének meghatározásával, a kémiai analízis során vizsgálandó anyagok kijelölésével, az illetékes környezetvédelmi hatósággal történt előzetes megbeszélés alapján. A Vállalkozónak elemezni kell a már meglévő információkat és adatokat. Bármiféle helyszíni munka csak ennek a tervnek a hatósági egyeztetése és a megrendelő részéről történő jóváhagyása után kezdődhet.
 - Geológia és hidrogeológiai jellemzést kell kidolgozni a lerakók területére, le kell vezényelni a helyszíni munkákat, méréseket és vizsgálatokat, a Környezetvédelmi Hatósággal tartott egyeztetés alapján meg kell határozni a depóniagáz fejlődésének jellemzőit a vonatkozó egészségügyi és biztonsági előírások betartásával és a lakosság és a környezet legkisebb zavarásával azon lerakók esetében ahol ez szükséges
 - El kell végezni a helyszínek geodéziai felmérését. A vizsgálat és a tervezés elvégzéséhez elegendő számú adatot kell rögzíteni az Egységes Országos Vetületi rendszerben (EOV). A rögzített adatokat fel kell dolgozni AutoCad programmal, a földhivatali digitális rendszerbe be kell illeszteni. Fel kell tüntetni a mintavételi fúrásoknál készített metszeteket, ki kell számítani a lerakó aljának felületét a nettó hulladéktérfogat kiszámítása érdekében. El kell készíteni a méretarányos vetületi térképeket és a jellemző keresztmetszeteket, melyen fel kell tüntetni a talajvízszint aktuális értékét, valamint annak minimális és maximális előfordulási szintjét és más fontos, a rekultivációs tervezéshez szükséges információkat.
 - Értékelni kell az eredményeket, el kell készíteni felülvizsgálatok értékelési vázlatát. Ki kell dolgozni egy rekultivációs stratégiát, melyet a hatósággal egyeztetni kell.
 - Ki kell dolgozni a helyszínek utógondozási és monitoring terveit, és beleilleszteni azt a dokumentumokba.
 - Véglegesíteni kell a teljes körű környezetvédelmi felülvizsgálati dokumentációkat és benyújtani azokat az illetékes környezetvédelmi hatóságnak engedélyezésre.
- A felhagyott települési szilárd hulladéklerakók állapot felmérési dokumentációjának legalább az alábbiakat kell tartalmazni:

Általános kérdések:

- Mikor került kialakításra a lerakó, műszaki védelemmel vagy műszaki védelem nélkül létesült?
- Volt-e a létesítéshez, működéshez hatósági engedélye? Ha igen, akkor milyen?
- Vezetik-, nyilvántartják-e a 20/2006. (IV.5) KVVM rendeletben meghatározottakat?
- Milyen a környezet veszélyeztetése, a hulladéklerakás kockázata? Működik-e monitoring rendszer a hulladéklerakón?
- Milyen a lerakott hulladék összetétele, készült-e hulladék-analízis?
- Milyen a lerakási technológia?
- Milyen a biológiailag lebomló hulladék kezelésének megoldása?
- Volt-e panasz a működésével kapcsolatban, bírságfizetésre kötelezték-e az elmúlt években?
- Van-e üzemeltetési terve a 20/2006. (IV.5) KVVM rendelet szerint? Ha igen, akkor azt a felügyelőség jóváhagyta-e?
- Rekultivációra, utógondozásra van-e elfogadott terve?
- Alkalmaztak-e tömörítőeszközt a lerakásnál?
- Gyűjtik, kezelik-e a csurgalékvizet?
- Távoltarják-e a külvizeket?

A területen folyó tevékenységek során bekövetkezett környezetterhelések és igénybevételek részletes bemutatása

Részletezendő kérdések:

1. Levegő

- Minden egyes hulladéklerakót egyedi esetként kell számításba venni. Annak kialakítása, művelési technológiája, működtetése, felhagyása és ennek következtében optikai takarása határozza meg a szükséges vizsgálati körök meghatározását. Ennek értelmében vizsgálni kell az esetleg keletkező depóniagáz mennyiségét, kezelési módját. Működő lerakó esetében a hulladékszállítási illetve hulladékgazdálkodási tevékenységből adódó légszennyező forrásokat fel kell tüntetni. Vizsgálni kell minden egyes lerakó esetében a rekultivációs munkálatok során keletkező légszennyező hatások várható mértékét és időtartamát, valamint annak hatásai a szűkebb környezetére.

2. Felszíni és felszín alatti vizek

Minden egyes lerakó esetében meg kell vizsgálni a felszíni vizek elhelyezkedését, helyzetét, valamint az adott lerakó esetleges ráhatását.

A felszín alatti vizek felderítése és vizsgálata céljából mintavételezési fúrásokat kell végezni. A fúrások számának meghatározásakor minden egyes esetben az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

- Az adott terület érzékenységi besorolása
- A vizsgált lerakó területi kiterjedése, elhelyezkedése
- A hulladéklerakó kialakítása
- A hulladéklerakó altalajának az összetétele (geológiai szolgálat adatai alapján)
- A hulladéklerakó morfológiája
- A lerakón található hulladékok összetétele
- Korábbi szennyezéssel kapcsolatos hatósági határozatok
- Élővíz közelsége
- Védett terület közelsége

A mintavételezési pontokat minden esetben úgy kell kialakítani, hogy a fogópont/fogópontok a mindenkori áramlási irányba essenek. A fogópontokon kívül ki kell alakítani egy bizonyított háttérkoncentrátumot meghatározó mintavételezési pontot, a lerakó azon területközelségében, ahol bizonyíthatóan a lerakó szennyező-hatásával nem kell számolni.

A mintavételezések során a lerakón található hulladékok összetételétől függően az alábbi vizsgálatokat kell elvégezni:

- Általános vízkémiai vizsgálat.
- Toxikus nehézfém vizsgálat (Kadmium, Kobalt, Króm, Réz, Higany, Nikkel, Ólom, Cink)
- TPH vizsgálat
- Az érintett terület érzékenységi besorolása a 219/2004 (VII. 21.) Korm. rendelet szerint.
- Az érintett területen a veszélyeztetésnek kitett felszíni-, felszín alatti víz meghatározása.
- Az érintett területen a mértékadó talajvízszint, a maximális talajvízszint értéke és a talajvíz áramlási irányának bemutatása.
- A lerakó fenékszintjének meghatározása (fúrással, geofizikai módszerek, stb.).

- A lerakó hatásának vizsgálata, hatásterületének meghatározása, a vízkészletre gyakorolt hatások értékelése. (Vízbeszerzés, vízfelhasználás, vízkészlet-igénybevételek vizsgálata, szennyvíz-keletkezés, -kezelés, -elhelyezés a technológiai szennyvíz (csurgalékvíz) és a kommunális szennyvíz tekintetében. Csapadékvíz-elvezető rendszer vizsgálata, ismertetése.)
10. A létesítményből származó kibocsátások mérésére (figyelőkút), a vizsgálati eredmények értékelése 5 évre visszamenőleg (ha vannak).

3. Talajvizsgálat

- Ha a tevékenység megkezdése előttről rendelkeznek geológiai adatokkal, akkor azok bemutatása szükséges.
- A talaj rétegeztségének feltárása minimum a megütött talajvízszintig (de max. 15 m-ig). A fúrási helyek adataiból (több furat esetén) meg kell állapítani a talajvíz áramlási irányát.
- A talaj jellemzése a multifunkcionális tulajdonságai alapján, különös tekintettel a változásokra (vegyi anyagok, hulladékok, állati hullák stb.).
- A tevékenységből származó talajszennyezés és megszüntetési lehetőségeinek bemutatása.

A talaj és a talajvízminták vételét akkreditált szervezettel kell végeztetni. A talaj - és felszín alatti víz vizsgálata akkreditált laboratórium által történhet. A vizsgálatok eredménye alapján javaslatot kell tenni a rekultivációs terv elkészítésére, illetve szennyezés esetén a tényfeltárás elvégzésére.

4. Hulladék

- A keletkező biogáz mennyisége, kinyerésének módja, kezelésének-hasznosításának megoldása.
- A lerakott hulladék mennyiségi meghatározása. Ahol mért adatok vannak ott azokat kell figyelembe venni, ahol nincs, ott a geodéziai felmérés és a talajmetszetek alapján számításos módszerrel kell meghatározni.
- A lerakott hulladék összetétele. Az adott térség közszolgáltatóitól kell adatokat bekérni.
- A felhagyással kapcsolatos további intézkedési javaslatok.

5. Zaj és rezgés

Zaj-és rezgésvédelmi oldalról minden egyes esetben meg kell vizsgálni, hogy a rekultiváció időszakában milyen plusz terheléssel kell számolni, kell-e esetleg erre vonatkozóan külön intézkedéseket foganatosítani. Azoknál a lerakóknál, amelyeknél rendszeres beszállítás, illetve terepi munka tapasztalható, meg kell határozni az ebből adódó többletterhelést.

6. Az élővilágra vonatkozó terhelés bemutatása

- A területhasználattal érintett életközösségek (növény- és állattársulások) felmérése és annak a természetes, eredeti állapothoz, vagy környezetében lévő, a tevékenységgel nem érintett területekhez való viszonyítása.
- A biológiailag aktív felületek meghatározása, a védőerdősáv bemutatása, ha ilyen van.
- A tevékenység káros hatásaira legérzékenyebben reagáló indikátor szervezetek megjelölése.
- Az eddigi esetleges károsodás mértékének meghatározása.

Rendkívüli események:

- Be kell mutatni például a tüzeseteket, valamint az olyan eseteket, amikor olyan hulladék került a területen elhelyezésre, melynek fogadását tiltják a jogszabályok.
- A helyszíni vizsgálatok során tapasztalt, rendkívüli eseményből származó szennyezésre utaló eredmények leírása.

Összefoglaló értékelés:

- A környezetre gyakorolt hatás értékelése, bemutatva a környezeti kockázatot is.
- A felülvizsgálat és a korábbi vizsgálatok eredményei alapján (a környezetvédelmi és közegészségügyi körülményeket figyelembe véve) meg kell határozni azokat a lehetséges intézkedéseket, amelyekkel a veszélyeztetés mértékét csökkenteni lehet.
- Javaslatot kell adni a szükséges beavatkozásokra, és azok időbeli ütemezésére.
- Kiemelten kell foglalkozni a környezetszennyezésre, -veszélyeztetésre utaló jelenségekkel, és szükség esetén javaslatot kell tenni a megfigyelő (monitoring) rendszer kialakítására.
- A területre vonatkozó rendezési terv alapján javaslatot kell tenni a terület rekultiváció utáni hasznosítására.

Monitoring:

A monitoring rendszer kialakításának módját a 20/2006. (IV.5) KVVM rendelet határozza meg.

Intézkedési terv készítésénél vizsgálandó szempontok, rekultivációs javaslatok:

- a kiviteli munka megkezdésének és befejezésének ideje,
- pénzügyi terv az utógondozásra,
- a terület utóhasznosításának korlátozása a földhivatalnál,
- kármentesítésre vonatkozó javaslatok (cél a hulladéklerakók szennyező hatásának feltárása, mérséklése, megszüntetése, rekultiválása).

A rekultiváció megvalósulhat a hulladék helyben hagyásával és felső szigetelésével, valamint tájba illesztésével vagy a hulladék műszaki védelemmel ellátott lerakóba szállításával, az eredeti helyszín rendezésével.

A műszaki-biológiai rekultivációs terv feladatai:

Építési terv:

- Geodéziai felmérés,
 - A hulladéklerakó végleges geometriai formájának megtervezése (kereszt-szelvények, hossz-szelvények),
 - A rekultivált hulladéklerakó tájba illesztése,
 - Végleges geometriai forma kialakításához szükséges hulladék mozgatásának terve,
 - A hulladéklerakó lezárása rétegrendjének megtervezése,
 - kijelölt lerakókon inert hulladék tárolására alkalmas terület megtervezése (lista mellékletben)
 - A depóniagáz elvezetésének és kezelésének terve, (amennyiben a KÖFE előírja)
 - Csurgalékvíz kezelésének terve,
 - Biológiai rekultivációs terv.
 - Utógondozási terv.
- Vízgazdálkodási terv:
- Talajvízfigyelő kutak terve,
 - Külső- és belső csapadékvizek elvezetésének terve a befogadóig.

A Vállalkozónak feladata a szükséges helyreállítási intézkedések megtervezése. Ha a környezetvédelmi teljesítményértékelésből következően ilyenre szükség van, akkor azt a környezetvédelmi felülvizsgálat "Javaslat" című fejezetében kell jeleznie.

Egyedi engedélyezési dokumentációk készítése, a rekultivációhoz szükséges engedély beszerzése

Egyedi engedélyezési dokumentációk készítése, a rekultivációhoz szükséges engedély beszerzése.

A felülvizsgálati dokumentáció és intézkedési-rekultivációs terv alapján külön rekultivációs engedélyezési tervet kell készíteni és a szükséges vízjogi létesítési és egyéb a rekultivációs

terv megvalósításához szükséges hatósági engedélyezési eljárásokat le kell folytatni és az engedélyeket be kell szerezni.

Az engedélyezési tervdokumentációkat a vonatkozó jogszabályok formai és tartalmi követelményeinek kielégítésével és hatékony műszaki előírások alkalmazásával kell kidolgozni. A dokumentáció tervezett tartalmát, a formai követelményeket, az engedélyezés menetét az illetékes környezetvédelmi hatósággal a dokumentációk véglegesítése előtt egyeztetni kell.

A Vállalkozónak ismernie kell a jelenleg hatályos rendelkezéseket ahhoz, hogy a megfelelő költségtakarékos rekultivációs módszert javasolja.

A rekultivációs tervek tartalmi követelményei a következők:

- Műszaki leírás
- Átnézetes helyszínrajz (M= 1: 10 000, 1: 25 000)
- Földhivatali térképmásolat
- Geodéziai felmérés helyszínrajza (M= 1: 1 000, 1: 500)
- Rekultivációs végforma helyszínrajza (M= 1: 1 000, 1: 500)
- Metszetek, mintakeresztszelvények (M= 1: 200 vagy a szokványos arányban torzított)
- Depóniagáz kinyerés, ártalmatlanítás tervei a gazdaságos mennyiségben kinyerhető gáztartalommal rendelkező lerakók esetében
- Talajvíz monitoring rendszer tervei, helyszínrajz M=1: 1 000, 1: 500, részletrajzok M=1: 10, 1: 50, azoknál a lerakóknál, ahol a Hatóság ennek létesítését előírja.
- Bontási tervek, M=1: 100, az elbontásra kerülő valamennyi létesítményről jegyzék készítése

Vízjogi létesítési engedélyezési tervdokumentációkat kell készíteni rekultivációhoz és/vagy utógondozáshoz előírt környezeti helyreállító intézkedésre (pl. szennyezett talajvíz megtisztítása, szennyezett talaj megtisztítása), monitoring kutak telepítésére, amennyiben ezek a beavatkozások vízjogi létesítési engedély kötelesek. A dokumentációk alapján le kell folytatni az engedélyezési eljárásokat és meg kell szerezni a vízjogi létesítési engedélyeket.

Mivel a vízjogi engedélyezési eljárás szükségessége a tervezett rekultivációs módozat függvénye, előre nem határozható meg, hogy pontosan hány tervdokumentációt kell a Vállalkozónak elkészíteni és engedélyeztetni.

Terület-előkészítéshez kapcsolódó tanulmányok, vizsgálatok:

1. Lőszermentesítés előkészítése(amennyiben indokolt): :

A rekultiválandó lerakók területen esetlegesen korábban előforduló katonai tevékenységből származó lőszer okozta kockázat lehet. Szükséges annak ismerete, hogy az érintett területeken kell-e korábbi háborús cselekményekből származó lőszerre számítani. Amennyiben a helyszín alapján az indokolt – hadtörténeti, levéltári kutatásokat szükséges

végezni az adott területre vonatkozóan. A Vállalkozó feladata annak megadása, hogy a létesítmények kivitelezéséhez milyen lőszermentesítési feladatok elvégzése szükséges.

2. Előzetes régészeti felmérés, feltárás, hatósági előírás esetén örökségvédelmi hatástanulmány készítése (amennyiben indokolt):

Szükséges annak ismerete, hogy az érintett területeken kell-e régészeti lelőhelyekre, vagy régészeti védőövezetekre számítani.

Régészeti terület érintettsége esetén a feltárási munkálatokat (fúrási és/vagy egyéb földmunkákat) csak az illetékes szakhatósággal (ld. a 308/2006.(XII. 23.) Korm. rendeletet a Kulturális Örökségvédelmi Hivatalról) tartott egyeztetések és szükségessé váló elővizsgálatok elvégzése után szabad megkezdeni.

Ha az engedélyező hatóság előírja, a felülvizsgálati, vagy a tervezési szakaszban örökségvédelmi hatástanulmányt kell készíteni, és engedélyeztetni.

Emellett vállalkozó feladata annak megadása, hogy a kivitelezéséhez milyen megelőző és mentő régészeti feltárási feladatok elvégzése szükséges, és ez milyen becsült költségvonzattal jár.

Egyéb a szerződéshez kapcsolódó feladatok:

Az egyes lerakók rekultivációjának elvégzéséhez szükséges költségbecslések elkészítése.

A jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez szükséges egyeztetéseket a Társulással, a hatóságokkal, a szolgáltatókkal, a településekkel Vállalkozónak kell lefolytatni. A Vállalkozó minden a munkájához kapcsolódó megbeszélésről emlékeztetőt (hatósági egyeztetés esetén jegyzőkönyvet) készít és azt 2 munkanapon belül egyeztetésre megküldi az érintetteknek. Véglegesítését követően 1 eredeti minden fél által aláírt példányt haladéktalanul átad a Megrendelőnek.

A Vállalkozó részt vesz minden, a szerződéséhez kapcsolódó megbeszélésen, Társulási Tanács ülésen a Megrendelő ilyen tartalmú előzetes igényének megfelelően.

A Vállalkozó elkészíti a Társulási Tanács ülésekre a munkájához kapcsolódó előterjesztéseket, szükség esetén prezentációkat és szolgáltja a Megrendelő részére a kért adatokat.

5. A Vállalkozó feladatai elvégzéséhez igénybe veendő személyek

A Vállalkozónak világosan szervezett, a megfelelő szakértelemmel és jogosítványokkal rendelkező szakértői csoportot kell összeállítania és biztosítania, hogy az minden tekintetben

megfeleljen a jelen Műszaki leírás követelményeinek. Az egyes szakértők felelősségi és feladatkörét, beosztását, a munkavégzés rendjét és időtartamát az ajánlattevő ajánlatának tartalmaznia kell.

A szakértőkkel szemben támasztott követelményeket alkalmassági feltételként a jelen Szerződés alapjául szolgáló ajánlati felhívás tartalmazta.

Valamennyi szakértő esetében biztosítani kell az összeférhetetlenség kizárását a rájuk bízott felelőségek tekintetében.

Támogató személyzet

A támogató személyzet feladata a fő és egyéb szakértők munkájának segítése, elsősorban adminisztratív oldalról; ennek biztosítása a Vállalkozó feladata.

A támogató és háttérszemélyzet költsége a díjban benne foglaltatik.

6. A Vállalkozó felszerelése

A Vállalkozó a Közreműködőit megfelelően támogatja és felszereli munkaeszközökkel. A kiterjedt tervezési-terület gyakori utazást igényelhet a tervezési-területen belül a Szerződés időtartama alatt. A szakértők utazási költségei a díjban benne foglaltatnak.

7. A Vállalkozó által a végrehajtás során készítendő jelentések

A Vállalkozó a Megrendelőnek a Projekttel kapcsolatosan az alábbiak szerint készít jelentéseket.

Jelentés / Dokumentum	Megjegyzés	Tervezet beadása
Munkakezdő jelentés	A Szerződés teljesítéséhez szükséges részletes munkaterv, az ehhez rendelt erőforrásigény és ütemterv kidolgozása	A Szerződés hatálybalépésétől számított 5 napon belül.
Zárójelentés	A Vállalkozó tevékenységének időtartama végén az elvégzett munka mennyiségi, minőségi és ütemezési adatait részletező, összefoglaló zárójelentést és végszámlát kell készíteni.	A zárójelentés tervezetét legalább 5 nappal a Vállalkozó tevékenységének időtartama lejártá előtt be kell nyújtani.

Az engedélyezési és egyéb terveket a Vállalkozónak a hatósági eljárások által megkövetelt darabszámban + 5 példányban nyomtatásban, továbbá 3 példányban digitális adathordozón kell szállítania.

A tervek szöveges állományát doc, táblázatait xls, rajzi állományát pedig dwg és pdf digitális formátumban kell előállítani. A rajzokat a műszaki rajzokra vonatkozó magyarországi szabványos jelölések használatával, vonal és színkódok alkalmazásával kell elkészíteni.

A Vállalkozónak a fenti jelentéseit 2 nyomtatott példányban és elektronikus (CD vagy DVD) dokumentumban kell a Megrendelő által megnevezett Projektmenedzser részére benyújtania.

Amennyiben a Megbízottnak a fentiekén túl egyéb adatszolgáltatási, jelentéstételi, rendkívüli jelentéstételi kötelezettsége keletkezik, úgy a Megbízott köteles az erről szóló értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül a szükséges adatokat szolgáltatni, a jelentéseket elkészíteni.

8. A Szerződés teljesítésének kritériumai

A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha az alábbi feltételek együttesen és teljes körűen teljesülnek:

- A hulladéklerakók teljeskörű környezetvédelmi felülvizsgálata elkészült és ezeket a hatóság jóváhagyta.
- A rekultivációs tervek és a vízjogi létesítési engedélyezési tervek elkészültek, a hatósági engedélyek kiadásra kerültek és jogerőre emelkedtek.
- A Vállalkozó zárójelentését a Megrendelő elfogadta.

9. A Megrendelő feladatai és kötelezettségei

- Írásbeli és szóbeli információ-szolgáltatás a Projekttel kapcsolatosan felmerülő témákban;
- Koordináció a Projekt megvalósításában közreműködő személyekkel. A döntések továbbítása a Vállalkozónak;
- A Vállalkozó jelentéseinek felülvizsgálata és jóváhagyása;
- A Vállalkozó benyújtott számláinak felülvizsgálata

10. Kapcsolattartás és együttműködés a Megrendelő és a Vállalkozó között

A Vállalkozó számára a szerződéses és projektmenedzsment kérdésekben az első számú kapcsolat a Megrendelő lesz.

Szükség esetén, megfelelő indoklással bármely fél kérheti egyeztető megbeszélések megtartását, mely felkérésre a másik fél 2 munkanapon belül köteles választ adni. A

kérést elutasítani nem lehet, a megbeszélés megtartásában mindkét fél köteles együttműködni.

1. függelék

Az önkormányzati társulás működési területén lévő, a tervezéssel érintett hulladéklerakók

2. függelék

Hatósági kötelezéssel rendelkező hulladéklerakók listája

3. SZ. MELLÉKLET

OTP Bank Nyrt.

Szombathelyi Igazgatósága

9700 Szombathely, Fő tér 3-5.

FELHATALMAZÁS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE

A Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, mint fizető fél bejelentjük Önöknek, hogy a pénzforgalomra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályoknak és jegybanki rendelkezéseknek megfelelően a(z)

SOLVEX Kft. (Székhelye: 9700 Szombathely, Tolnay S. u. 1. Cégjegyzékszám: 18-09-102559, adószáma: 11315188-2-18) kedvezményezett, MKB Bank Zrt.-nél vezetett pénzforgalmi számlaszáma 10300002-28000518-00003285

jogosult az Önöknél vezetett 11747006-15769668-00000000 számú fizetési számlánk megjelölésével beszédési megbízást benyújtani a **SOLVEX Kft.**-nek velünk szemben a „Nyugat-dunántúli Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás működési területén lévő települési szilárdhulladék-lerakókat érintő rekultivációs tervezési, engedélyeztetési feladatok elvégzése tárgyban megkötött szerződés 5.6 pontja szerint a szerződés teljesítése során felmerült minden lejárt és a Megbízó részéről teljesítésigazolással elismert követelése beszedésére és erre való tekintettel felhatalmazzuk Önöket arra, hogy amennyiben a **SOLVEX Kft.**, mint kedvezményezett a fenti fizetési számla ellen beszédési megbízást nyújt be, úgy annak teljesítése során a 11747006-15769668-00000000 számú fizetési számlát vegyék figyelembe, amely fizetési számlán a rendelkezésünk alatt álló összegeket kezelnek.

Akként rendelkezünk továbbá, hogy a **SOLVEX Kft.**, mint kedvezményezett által benyújtott beszédési megbízásokat a mindenkor hatályos pénzforgalmi jogszabályok szerint előnyösen rangsorolt – a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 62. § (3) bekezdésében meghatározott – fizetési megbízások teljesítési sorrendjét követően, és az OTP Bank Nyrt. beszámítási jogának gyakorlását követően kell teljesíteni.

A **SOLVEX Kft.** mint kedvezményezett által jelen felhatalmazás alapján benyújtott beszédési megbízásokra részfizetést szíveskedjenek teljesíteni, amennyiben a beszédési megbízás pénzügyi fedezete teljes egészében nem áll rendelkezésre a fentiekben megjelölt fizetési számlánkon. A pénzügyi fedezet hiánya miatt nem teljesíthető **SOLVEX Kft.** által benyújtott beszédési megbízást a teljesítéshez szükséges fedezet biztosításáig – legfeljebb azonban 35 napig – szíveskedjenek függőben tartani. Egyben kijelentem, hogy a függőben tartásért esetlegesen felszámított költség megfizetését vállalom.

A jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes. Jelen felhatalmazás csak a kedvezményezett **SOLVEX Kft.**-vel közösen tett nyilatkozat alapján vonható vissza. A felhatalmazás önálló visszavonási jogáról lemondunk.

... hogy a fentiekben megjelölt fizetési számlát a jelen felhatalmazás érvényessége alatt nem szüntetem meg.

Szombathely, 2011. szeptember

cégszerű vagy a számlavezető banknál bejelentett aláírás

Az aláírások rendben vannak, a felhatalmazást a fentieknek megfelelően nyilvántartásba vettük:

Szombathely, 2011. szeptember

Kijelentem, hogy a fentiekben megjelölt fizetési számlát a jelen felhatalmazás érvényessége alatt nem szüntetem meg.

Szombathely, 2011. szeptember



cégszerű vagy a számlavezető banknál bejelentett aláírás

Az aláírások rendben vannak, a felhatalmazást a fentieknek megfelelően nyilvántartásba vettük:

Szombathely, 2011 szeptember .30

OTP BANK Nyrt.


Szalai Iánosné
csoportvezető



Prímné Koloszári Marianna
előadó